



জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)

২৯ আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।

[www.nilg.gov.bd](http://www.nilg.gov.bd)

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ বিভাগ

নম্বর: ৪৬.০১৮.০০০০.০০২.০১.০০৩.১৭.৩০৬/১(১৬)

তারিখ: ১০.১১.২০২১ খ্রি.

অফিস আদেশ

আগামী ০১ ডিসেম্বর, ২০২১ খ্রি. তারিখ হতে এনআইএলজি উপজেলা প্রশাসনের সহায়তায় ইউনিয়ন পরিষদের গ্রাম পুলিশ বাহিনীর সদস্যগণের জন্য 'আইন-শৃংখলা রক্ষায় গ্রাম পুলিশের ভূমিকা' শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করেছে। উপজেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণ কোর্স তত্ত্বাবধান ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করার জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে নিম্নে উল্লিখিত উপজেলাসমূহে দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

জেলা	উপজেলা	ব্যাচ সংখ্যা	কর্মকর্তার নাম ও পদবী
গোপালগঞ্জ	গোপালগঞ্জ সদর	৫	জনাব মো: আব্দুল জলিল মল্লিক প্রকাশনা কর্মকর্তা, এনআইএলজি। মোবাইল নম্বর: ০১৭৫৬-১৯৯৯১৫
	কাশিয়ানী	৩	জনাব মো: মিজানুর রহমান উপপরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭৮০-০৬৪১১১
	টুঙ্গিপাড়া	১	জনাব মো: ইমরানুর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি। মোবাইল নম্বর: ০১৭২৬-৪৬৪৭০৭
	কোটালীপাড়া	৩	জনাব মো: মনিরুজ্জামান পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১২-২০২৩৫৪
	মুকসুদপুর	৪	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ), এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৫-২৮১৩২৩
নরসিংদী	বেলাবো	২	জনাব কামরুন নাহার সহকারী পরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৮১৬৪২৯৫৩৯
	মনোহরদী	৩	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম যুগ্মপরিচালক (কর্মসূচি ও মূল্যায়ন), এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১১-০১৫০১০
	নরসিংদী সদর	৩	জনাব মো: আবদুল খালেক যুগ্মপরিচালক (গবেষণা ও পরিকল্পনা), এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৫৫২-৩১৭৯৩৭ মো:
	পলাশ	১	জনাব মনিকা মিত্র গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি। মোবাইল নম্বর: ০১৯২২-২৮৭৫৮৩
	রায়পুরা	৫	জনাব মো: আবু এখতিয়া হাসেমী, সহকারী প্রশাসনিক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৯-৪০৬৬৮২
	শিবপুর	২	জনাব জোসেফা ইয়াসমীন উপপরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭৮৯-৪১৮২০৩
ইটনা	২	জনাব মাহফুজার রহমান সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।	

কিশোরগঞ্জ	কটিয়াদি	২	জনাব ড. মো: আলমগীর কবির উপপরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১১-৩৯৭২১৫
	ভৈরব	২	জনাব নাহিদা পারভীন উপপরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৯২২-৮৯৮৮৪৩
	তাড়াইল	২	জনাব মো: মঈনুল হোসেন সহকারী পরিচালক, এনআইএলজি, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬-৫৮৯০৬৮
	হোসেনপুর	২	জনাব সারমিনা সান্তার উপপরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭৭৮-৬২২৭৬৭
	পাকুন্দিয়া	২	জনাব মো: মতিউর রহমান গ্রন্থাগারিক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৬৭২-৯৬৪৪৫৯
	কুলিয়ারচর	২	জনাব কানিজ ফাতেমা উপপরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৮-৭৬৯৪৫৪
	কিশোরগঞ্জ সদর	৩	জনাব মো: আবু বকর সিদ্দিক পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ), এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৫-০০২১০১
	করিমগঞ্জ	৩	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭১২-৫১৯৮৮৮
	বাজিতপুর	৩	জনাব মো: ওমর ফারুক পারভেজ সহকারী পরিচালক, এনআইএলজি। মোবাইল নম্বর: ০১৭৯৮-২৩৭১১৮
	আষ্টগ্রাম	২	জনাব মতি আহমেদ সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৭২৩-৭৬৬০৯৫
	মিঠামইন	২	জনাব এ জেহাদ সরকার সহকারী পরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৯১৫-৭১১৭১৩
নিকলী	২	জনাব মো: নাজিম উদ্দিন ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা। মোবাইল নম্বর: ০১৯১১-০৩১৫০৮	
নওগাঁ	মহাদেবপুর	২	জনাব মো: নুরুল ইসলাম গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি। মোবাইল নম্বর: ০১৭১১-৯০১২৩০

২। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের কার্যপরিধি:

ক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের সহিত যোগাযোগ করে উপজেলাসমূহে সফলভাবে প্রশিক্ষণ কোর্স বাস্তবায়নের নিমিত্ত কোর্স পরিচালককে সহযোগিতা করবেন এবং নির্ধারিত সেশন পরিচালনা করবেন।

খ। উপজেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহে সশরীরে/ভার্চুয়ালি সংযুক্ত হওয়া।

গ। প্রশিক্ষণ কোর্সটি আগামী ৩১ ডিসেম্বর, ২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।

ঘ। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহ দ্রুত সময়ের মধ্যে শুরু করবেন এবং বাস্তবায়ন শেষে বিল/ভাউচার ৩০

জানুয়ারি, ২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে এনআইএলজিতে প্রেরণ নিশ্চিতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

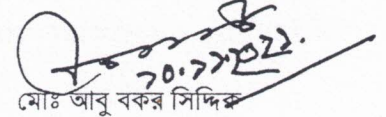


ঙ। প্রশিক্ষণের বাজেট পাঠানোর সুবিধার্থে EFT সংক্রান্ত নিম্নোক্ত তথ্য সংশ্লিষ্ট উপজেলায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের সহিত যোগাযোগ করত: সংগ্রহ করে তা ডেপুটি অফিসারকে প্রদান করবেন।

Bank Account Name	Bank name & Branch name	Routing Number	Online Account number (11-13) digit	Address
-------------------	-------------------------	----------------	-------------------------------------	---------

চ। প্রশিক্ষণ সমাপনান্তে প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সচিত্র প্রতিবেদন কোর্স পরিচালকের মাধ্যমে এনআইএলজিতে প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

৩। পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজিকে কোর্স শুরুর কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) দিন পূর্বে কোর্সে ব্যবহারের জন্য প্রশিক্ষণ সহায়িকা, নিবন্ধীকরণ ও মূল্যায়ন ফরম, সনদপত্র, খামসহ সকল প্রশিক্ষণ সামগ্রী সংশ্লিষ্ট উপজেলায় প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
মোঃ আবু বকর সিদ্দিক

অতিরিক্ত সচিব  
পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
এনআইএলজি, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল-

- ১) পরিচালক (সকল), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ২) যুগ্ম-পরিচালক (সকল), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ৩) উপপরিচালক (সকল), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ৪) সহকারী পরিচালক (সকল), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ৫) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ৬) লাইব্রেরিয়ান, লাইব্রেরী শাখা, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ৭) গবেষণা কর্মকর্তা (সকল), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ৮) প্রকাশনা কর্মকর্তা, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ৯) ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ১০) সহকারী লাইব্রেরিয়ান, লাইব্রেরী শাখা, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ১১) সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
- ১২) পিএ টু ডিজি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ১৩) অফিস কপি।

১/৫

