



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩  
দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি), আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা .....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন ও সমন্বয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২-৪
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			৫-১১
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন ও সমন্বয়	২	লক্ষ্যমাত্রা	১			১			
						অর্জন	১						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন ও সমন্বয়	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১		১			১৩-১৪
						অর্জন	১	১					
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনিষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা)	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক প্রশাসন ও সমন্বয়	২ টি ৩০/১২/২২ ২২ ৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/২২		৩০/৬/২৩	২ টিওএভইডুজ অকেজো মালামাল		২৫-২৬
						অর্জন		৩০/১২/২২					
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	--	--								মাঠ পর্যায়ের অফিস নাই। প্রযোজ্য নহে
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ	পরিচালক প্রশাসন ও সমন্বয়		লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২২						
						অর্জন	২৫/০৭/২০২২						

২৫  
২০২৩  
মোঃ মাসুদুর রহমান  
এক্সিকিউটিভ

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
১৯ আগারগাঁও, পেরেগাঙ্গা নগর, ঢাকা-১২০৭

১৩/০৭/২৩

মোঃ ইসরাত হোসেন খান  
যুগ্ম সচিব  
পরিচালক (গবেষণা ও পরিকল্পনা)

২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক প্রশাসন ও সমন্বয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক প্রশাসন ও সমন্বয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			৩৭
						অর্জন	৮২.৭৬%	১০০.৫%					
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পিডি, এইচ এল পি		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিমি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিমি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	পিডি, এইচ এল পি	০১/০২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা			০১/০২/২০২০				
						অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	যুগ্ম পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	৭	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			২৮
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.২ মাঠের প্রশিক্ষণের বাজেট ইএফটির মাধ্যমে প্রেরণ (আর্থিকখাতে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ)	প্রেরিত ইএফটি	৫	%	যুগ্ম পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			২৯-৬৪
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.৩ ই-টেন্ডার বাস্তবায়ন (সরকারি অর্থের জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ)	ই টেন্ডার বাস্তবায়ন	৫	%	পরিচালক(প্রশাসন ও সমন্বয়)	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা				২৫%			
						অর্জন							
৩.৪ এনআইএলজিতে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষক মূল্যায়ন	গৃহীত মূল্যায়ন শীট	৫	%	যুগ্ম পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			৩৫-৯৩
						অর্জন	১০০%	১০০%					

২/১১/২০  
৩/১/২০

মোঃ মতিউর রহমান  
প্রোগ্রামারিক

জাতীয় মানব সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট (এন আই এল জি)  
২৯, আশাশুনি, পেরেবালা নগর, ঢাকা-১২০৭

৩/১/২০

মোঃ ইসরাত হোসেন খান  
যুগ্ম সচিব  
পরিচালক (পবেষণা ও পরিকল্পনা)  
এনআইএলজি, ঢাকা।

২



## জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭।



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫- ৬৬৭/২(৬) তারিখ: ১৮ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রি.

### নোটিশ

আগামী ১৯ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর কক্ষে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় গুদাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির দ্বিতীয় সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

### আলোচ্যসূচী :

- ১। বিগত সভার সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ২। দ্বিতীয় কোয়ার্টারের কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- ৩। বিবিধ।

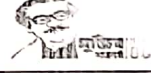
মো: শাফিকুল ইসলাম  
যুগ্ম পরিচালক (উপসচিব)  
(প্রশাসন ও সমন্বয়)

অনুলিপি : সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। পরিচালক (সকল) এনআইএলজি, ঢাকা;
- ২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৩। হোস্টেল সুপার ও ম্যানেজার, এনআইএলজি ক্যাফেটেরিয়া (আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৪। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, গণ্ডী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.nilg.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা

তারিখ: ১৯ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

২০২২-২৩ অর্থবছরের নৈতিকতা কমিটির দ্বিতীয় সভার উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
০১.	মো: ইসরাত হোসেন খান যুগ্মসচিব পরিচালক (গবেষণা ও পরিকল্পনা)	
০২.	মো: শফিকুল ইসলাম উপসচিব যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	
০৩.	মো: শফিকুল ইসলাম উপসচিব যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)'র  
২০২২-২৩ অর্থবছরের নৈতিকতা কমিটির দ্বিতীয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর
সভার তারিখ	: ১৯-১২-২০২২ খ্রি.
সময়	: সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	: সভাকক্ষ
উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা	: পরিশিষ্ট 'ক'

সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী সভার কার্যক্রম শুরু করার জন্য এম্বাগারিক ও শুদ্ধাচারের বিকল্প ফোকাল পার্সন কর্মকর্তা জনাব মো: মতিউর রহমানকে অনুরোধ করা হলে তিনি কার্যপত্র উপস্থাপন করেন।

০২। আলোচনা-১ : বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ

সভার শুরুতেই শুদ্ধাচারের বিকল্প ফোকাল পার্সন কর্মকর্তা বিগত ০৪-০৯-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটি প্রথম সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করেন। এতে কোন সংশোধন প্রস্তাব না থাকায় উক্ত কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।

০৩। আলোচনা-২ : বিগত সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা

প্রথম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয় এবং দ্বিতীয় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

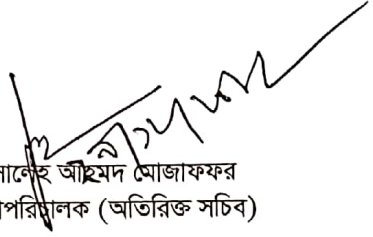
ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
০১.	সভায় কর্মপরিবেশ উন্নয়ন কার্যক্রমের মধ্যে প্রতিষ্ঠানের ফ্লোর ভিত্তিক পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিগত ০৭-১১-২০২২ তারিখের অফিস আদেশের প্রেক্ষিতে কর্মকর্তাগণের মধ্যে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা তদারকি করার জন্য দায়িত্ব বন্টন করা হয়। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ নির্দিষ্ট সময়অন্তে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সরেজমিনে পর্যবেক্ষনের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	উক্ত পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করার জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ দায়িত্বপ্রাপ্ত নিজ নিজ ফ্লোর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার জন্য ময়লা পৃথকীকরণ তিনটি ডাস্টবিন পাশাপাশি রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারি পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)



ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা												
০২.	<p>শুধাচার কর্মপরিকল্পনায় প্রতিষ্ঠানের অকেজো মালামালের নিষ্পত্তি করার লক্ষ্যমাত্রা ৩০ জুন, ২০২৩ তারিখ নির্ধারিত আছে। নির্ধারিত তারিখের পূর্বে অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি লক্ষ্যে তালিকা তৈরির বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p>	<p>অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির জন্য নিম্নোক্ত দুটি কমিটি গঠন করা হয়।</p> <p>এ্যাকাডেমিক ভবনের অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির জন্য উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) কে আহ্বায়ক করে নিম্নোক্ত কমিটি গঠিত হয়।</p> <table border="1" data-bbox="847 595 1270 792"> <tr> <td>উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)</td> <td>আহ্বায়ক</td> </tr> <tr> <td>গ্রন্থাগারিক</td> <td>সদস্য</td> </tr> <tr> <td>কেয়ারটেকার</td> <td>সদস্য সচিব</td> </tr> </table> <p>হোস্টেল ভবনের অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির জন্য উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) কে আহ্বায়ক করে নিম্নোক্ত কমিটি গঠিত হয়।</p> <table border="1" data-bbox="847 938 1270 1234"> <tr> <td>উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)</td> <td>আহ্বায়ক</td> </tr> <tr> <td>জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহ গবেষণা কর্মকর্তা</td> <td>সদস্য</td> </tr> <tr> <td>হোস্টেল সুপারভাইজার</td> <td>সদস্য সচিব</td> </tr> </table>	উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক	গ্রন্থাগারিক	সদস্য	কেয়ারটেকার	সদস্য সচিব	উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক	জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহ গবেষণা কর্মকর্তা	সদস্য	হোস্টেল সুপারভাইজার	সদস্য সচিব	<p>পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)</p>
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক														
গ্রন্থাগারিক	সদস্য														
কেয়ারটেকার	সদস্য সচিব														
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক														
জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহ গবেষণা কর্মকর্তা	সদস্য														
হোস্টেল সুপারভাইজার	সদস্য সচিব														
০৩.	<p>জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ২.১ ত্রমিক অনুযায়ী এনআইএলজি'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের ত্রমিক পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ত্রমিক পরিকল্পনাসহ) অগ্রগতি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>এনআইএলজি'র বার্ষিক ত্রমিক পরিকল্পনা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)</p>												
০৪.	<p>জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ও অংশীজনের সভা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ও অংশীজনের সভা আয়োজনের লক্ষ্যে অফিস আদেশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)</p>												

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
০৫.	এইচএলপি প্রাতিষ্ঠানিক প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার ও আসবাবপত্র) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ইতোপূর্বে গঠিত প্রকল্পের মালামাল বুঝে নেওয়ার জন্য গঠিত কমিটিকে তাগিদপত্র প্রদানের সিদ্ধান্ত সভায় গৃহীত হয়।	পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

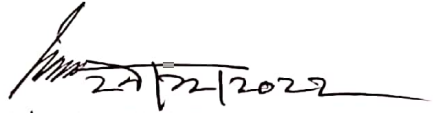
  
সালেহ আহমদ মোজাফফর  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৬৮৬/১(৬)

তারিখ: ২৯-১২-২০২২ খ্রি.

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য

- ১। পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। পিএ টু ডিজি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

  
মো: ইসরাত হোসেন খান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

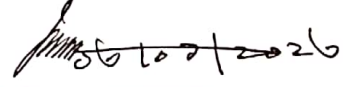
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ১৯ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত  
২০২২-২৩ অর্থবছরের ২য় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতির প্রতিবেদন।

ক্র. নং	সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি												
০১.	পরিকল্পনা পরিচালনা কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করার জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত নিজ নিজ ফ্লোর পরিকল্পনা পরিচালনার জন্য ময়লা পৃথকীকরণের তিনটি ডাস্টবিন পাশাপাশি রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক্রয় প্রক্রিয়া চলমান												
০২.	অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির জন্য নিম্নোক্ত দুটি কমিটি গঠন করা হয়। এ্যাকাডেমিক ভবনের অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির জন্য উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) কে আহ্বায়ক করে নিম্নোক্ত কমিটি গঠিত হয়। <table border="1"><tr><td>উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)</td><td>আহ্বায়ক</td></tr><tr><td>প্রোগ্রামারিক</td><td>সদস্য</td></tr><tr><td>কেয়ারটেকার</td><td>সদস্য সচিব</td></tr></table> হোস্টেল ভবনের অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির জন্য উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) কে আহ্বায়ক করে নিম্নোক্ত কমিটি গঠিত হয়। <table border="1"><tr><td>উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)</td><td>আহ্বায়ক</td></tr><tr><td>জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহ. গবেষণা কর্মকর্তা</td><td>সদস্য</td></tr><tr><td>হোস্টেল সুপারভাইজার</td><td>সদস্য সচিব</td></tr></table>	উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক	প্রোগ্রামারিক	সদস্য	কেয়ারটেকার	সদস্য সচিব	উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক	জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহ. গবেষণা কর্মকর্তা	সদস্য	হোস্টেল সুপারভাইজার	সদস্য সচিব	অকেজো মালামালের তালিকা তৈরির জন্য গঠিত কমিটির অফিস আদেশ ০২ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখে জারী করা হয়।
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক													
প্রোগ্রামারিক	সদস্য													
কেয়ারটেকার	সদস্য সচিব													
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	আহ্বায়ক													
জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহ. গবেষণা কর্মকর্তা	সদস্য													
হোস্টেল সুপারভাইজার	সদস্য সচিব													
০৩.	এনআইএলজি'র বার্ষিক ক্রয়পরিকল্পনা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।												
০৪.	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ও অংশীজনের সভা আয়োজনের লক্ষ্যে অফিস আদেশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজনের লক্ষ্যে ০২ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখে অফিস আদেশ জারী করা হয়।												





ক্র. নং	সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
০৫.	ইতোপূর্বে গঠিত 'পারস্পারিক শিখন কর্মসূচী'(এইচএলপি) প্রকল্পের মালামাল বুঝে নেওয়ার জন্য গঠিত কমিটিকে তাগিদপত্র প্রদানের সিদ্ধান্ত সভায় গৃহীত হয়।	প্রকল্প পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কমিটি বরাবর ০৩ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখে তাগিদপত্র দেওয়া হয়েছে।



মো: ইসরাত হোসেন খান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

সচিব,  
স্থানীয় সরকার বিভাগ,  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ :

- জনাব মোহাম্মদ শামছুল ইসলাম  
উপসচিব (সিটি কর্পোরেশন -১ শাখা)

স্মারক নং-৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫- ৬৯৭১২(২৩)

তারিখ: ০৩-০১-২০২৩ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা;
- যুগ্ম পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা;
- সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ, এনআইএলজি, ঢাকা;
- পিএ টু ডিজি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
- অফিস কপি।

(মো: আল মুজাদির হোসেন)  
উপপরিচালক  
(প্রশাসন ও সমন্বয়)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.nilg.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৬৯০/২(২০)

তারিখ: ০২ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

### অফিস আদেশ

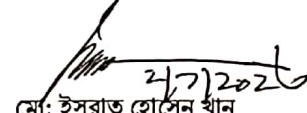
২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় ক্রমিক নং ১.৫ এ কর্মপরিবেশ উন্নয়নের জন্য টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তির লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। গত ১৯ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের নৈতিকতা কমিটির ২য় সভার ক্রমিক নং ২ এর সিদ্ধান্ত মোতাবেক অকেজো মালামালের তালিকা প্রস্তুত করার জন্য নিম্ন ছকে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

#### ১. এ্যাকাডেমিক ভবনের জন্য গঠিত কমিটি নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দায়িত্বপ্রাপ্ত পদ
০১.	জনাব মো: আল মুক্তাদির হোসেন উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজি	আহ্বায়ক
০২.	জনাব মো: মতিউর রহমান গ্রন্থাগারিক, এনআইএলজি	সদস্য
০৩.	জনাব কাজী জামাল উদ্দিন কেয়ারটেকার, এনআইএলজি	সদস্য সচিব

#### ২. হোস্টেল ভবনের জন্য গঠিত কমিটি নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দায়িত্বপ্রাপ্ত পদ
০১.	জনাব মো: আল মুক্তাদির হোসেন উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজি	আহ্বায়ক
০২.	জনাব মো: মাহফুজার রহমান সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি	সদস্য
০৩.	জনাব মো: সাইফুল্লাহ ভূঞা হোস্টেল সুপারভাইজার, এনআইএলজি	সদস্য সচিব

  
মো: ইসরাত হোসেন খান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. পরিচালক (সকল), এনআইএলজি;
২. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল), এনআইএলজি;
৩. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারী (সকল), এনআইএলজি;
৪. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি;
৫. অফিস কপি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.nilg.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৬৯৩/১(১৫)

তারিখ: ০২ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজনে নিম্ন ছকে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	কর্মশালা শিরোনাম	সম্ভাব্য তারিখ	কর্মশালা সঞ্চালক	কর্মশালা পরিচালক	কর্মশালা সমন্বয়ক	মূল প্রবন্ধ উপস্থাপক	র‍্যাপোর্টিয়ার	মন্তব্য
১	সুশাসন প্রতিষ্ঠায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা- প্রেক্ষিত গ্রামীণ স্থানীয় সরকার	২৯ ডিসেম্বর, ২০২২	জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর মহাপরিচালক	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	জনাব মোঃ আবু এখতিয়ার হাশেমী সহকারী গ্রহণাগারিক	জনাব মোঃ মতিউর রহমান, গ্রহণাগারিক	১। জনাব মোঃ মতি আহমেদ, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা ২। জনাব মোঃ মাহফুজার রহমান, গবেষণা কর্মকর্তা	
২.	সুশাসন প্রতিষ্ঠায় তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর প্রয়োগ: প্রেক্ষিত ইউনিয়ন পরিষদ।	১৬ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩	জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর মহাপরিচালক	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	১। জনাব মোঃ মাহফুজার রহমান, গবেষণা কর্মকর্তা	জনাব মোঃ আবদুল খালেক, যুগ্মপরিচালক (গবেষণা ও পরিকল্পনা)	১। জনাব মোঃ মতিউর রহমান, গ্রহণাগারিক ২। জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন, ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা	প্রতিটি কর্মশালায় রিপোর্ট কার্যবিবরণী আকারে প্রমাণক হিসেবে ফোকাল পার্সনের নিকট জমা প্রদান করতে হবে।
৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠায় সিটিজেন চার্টার প্রেক্ষিত নগর স্থানীয় সরকার	১২ এপ্রিল, ২০২৩	জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর মহাপরিচালক	জনাব মোঃ মতিউর রহমান, গ্রহণাগারিক	১। জনাব মোহাম্মদ আবদুল জালিল মল্লিক, প্রকাশনা কর্মকর্তা	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	১। জনাব মোঃ ওমর ফারুক পরভেজ, সহকারী পরিচালক ২। জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম, গবেষণা কর্মকর্তা	



২. বর্ণিত কর্মশালা প্রতিষ্ঠানের দ্বিতীয় তলার সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।


৩. কর্মশালায় মোট অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা ৩৫ জন। কর্মশালায় এনআইএলজির সকল কর্মকর্তাকে অংশগ্রহণকারী হিসেবে কর্মশালা পরিচালক আমন্ত্রণ জানাবেন। কর্মশালা সঞ্চালক, আলোচক ও অংশগ্রহণকারী নির্বাচনে মহাপরিচালক মহোদয় এবং সংশ্লিষ্ট পরিচালকের পরামর্শ গ্রহণ করতে হবে।

৪. মূল প্রবন্ধ উপস্থাপক কর্মশালায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীগণকে কর্মশালা শুরুর কমপক্ষে ০১ দিন পূর্বে কি-নোট পেপার/প্রেজেন্টেশন এর সফটকপি ই-মেইল মারফত প্রেরণ করবেন। কর্মশালা পরিচালক এবং সমন্বয়ক কর্মশালা সঞ্চালক, আলোচক এবং অংশগ্রহণকারীর নিকট ই-মেইল যোগে উক্ত কি-নোট পেপার/প্রেজেন্টেশন কর্মশালা শুরুর পূর্বে প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

৫. রিপোর্টিয়ার কর্মশালা সমাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবসের মধ্যে মহাপরিচালক, সংশ্লিষ্ট বিভাগের পরিচালক এবং কর্মশালা পরিচালকের নিকট ই-মেইল মারফৎ প্রতিবেদন দাখিল করবেন।

৬. কর্মশালা পরিচালক সংযুক্ত অনুমোদিত বাজেট বিধি মোতাবেক খরচ ও সমন্বয়পূর্বক বিল/ভাউচারের সাথে কর্মশালা প্রতিবেদন অত্র বিভাগে দাখিল করবেন। উল্লেখ্য, একজন কর্মচারী একটি কর্মশালা থেকে একাধিক খাত হতে আর্থিক সুবিধা প্রাপ্য হবেন না।

মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
০২/০৭/২০২৩  
মো: ইসরাত হোসেন খান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. পরিচালক (সকল), এনআইএলজি;
২. যুগ্মপরিচালক (সকল), এনআইএলজি;
৪. কর্মকর্তা (দায়িত্বপ্রাপ্ত সকল), এনআইএলজি;
৫. অডিও ডিজুয়েল টেকনিক্যাল কর্মকর্তা, এনআইএলজি; (প্রয়োজনীয় লজিস্টিক প্রদানের অনুরোধ সহ)
৬. কেয়ার টেকার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), এনআইএলজি; (প্রশিক্ষণ ডেন্যু প্রদানের অনুরোধসহ)
৭. হোস্টেল সুপার, এনআইএলজি;
৮. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি;



পপপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.nilg.gov.bd



স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৬৯৪/১(২০)

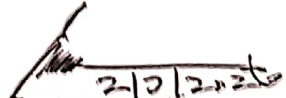
তারিখ: ০২ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

### অফিস আদেশ

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে দুইটি প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন করার জন্য নিম্ন ছকে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

সম্ভাব্য তারিখ	কোর্সে অংশগ্রহণকারী	কোর্স পরিচালক	কোর্স সমন্বয়ক
০৫ জানুয়ারি, ২০২৩	এনআইএলজি'র ১১ - ১৬ তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীগণ	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম, যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	জনাব মো: মতিউর রহমান লাইব্রেরিয়ান
০৬ এপ্রিল, ২০২৩	এনআইএলজি'র ১৭ - ২০ তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীগণ	জনাব মো: মতিউর রহমান লাইব্রেরিয়ান	জনাব মো: আবু এখতিয়ার হাশেমী সহকারী গ্রন্থাগারিক

- উক্ত কোর্সসমূহের উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের মহাপরিচালক জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর (অতিরিক্ত সচিব) মহোদয়।
- কোর্স ম্যানেজমেন্ট প্রশিক্ষণার্থীগণকে আমন্ত্রণ, প্রশিক্ষণ সময়সূচী প্রণয়ন ও প্রশিক্ষণ কালেডার অনুযায়ী বিষয়বস্তু নির্ধারণ করবেন।
- অনুমোদিত বাজেট বিভাজন অনুযায়ী অর্থ ব্যয় করবেন।
- কোর্স সমাপ্তির ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে অফিস উত্তোলিত অর্ধের ভাউচার, ভ্যাট ও আয়কর পরিশোধের চালানের অনলাইন ভেরিফিকেশনসহ সমন্বয় বিল হিসাব শাখায় দাখিল করবেন।
- বজ্রগণের সম্মানী পরিশোধের সাথে ট্যাক্স সার্টিফিকেট প্রদান করতে হবে।
- কোর্সের পূর্বে ও পরে মূল্যায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।
- পরবর্তী কোর্স উন্নয়নের লক্ষ্যে সুপারিশ প্রদান (যদি থাকে) করতে হবে।

  
মো: ইসরাত হোসেন খান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা;
- যুগ্মপরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা;
- জনাব মো: ওমর ফারুক প্যারভেজ, সহকারী পরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা;
- জনাব মো: মতিউর রহমান, লাইব্রেরিয়ান, এনআইএলজি, ঢাকা;
- মো: আবু এখতিয়ার হাশেমী, সহকারী গ্রন্থাগারিক, এনআইএলজি, ঢাকা;
- হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা;
- কেয়ারটেকার, এনআইএলজি, ঢাকা;
- হোস্টেলসুপার, এনআইএলজি, ঢাকা;
- মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
- অফিস কপি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.nilg.gov.bd



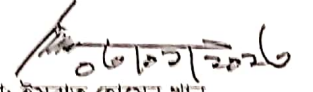
শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৬৯৬/১৬

তারিখ: ০৩ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

### তাপিদ পত্র

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় ত্রমিক নং ২.৫ এ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরকরণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। গত ১৯ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের নৈতিকতা কমিটির ২য় সভার ত্রমিক নং ৫ এর সিদ্ধান্ত মোতাবেক এইচএলপি প্রকল্পের মালামাল নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বুঝে নেওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটিকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
মো: ইসরাত হোসেন খান  
(যুগ্মসচিব)  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

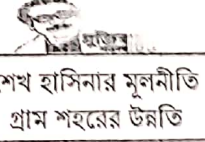
অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য

- ১। প্রাক্তন প্রকল্প পরিচালক, (এইচএলপি প্রকল্প), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ২। জনাব মনিকা মিত্র, গবেষণা কর্মকর্তা ও প্রাক্তন ডিপিডি, এইচএলপি প্রকল্প, এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৩। জনাব মো: ইমরানুর রহমান, গবেষণা কর্মকর্তা ও প্রাক্তন এপিডি, এইচএলপি প্রকল্প, এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৪। সংশ্লিষ্ট কমিটি (সকল সদস্য);
- ৫। পিএ টু ডিজি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৬। সংশ্লিষ্ট নথি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.nilg.gov.bd



স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৬৭২/ক(২৫)

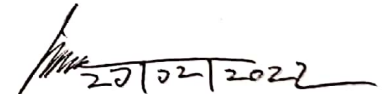
তারিখ: ২১ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে একটি প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন করার জন্য নিম্ন ছকে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

তারিখ	কোর্সে অংশগ্রহণকারী	কোর্স পরিচালক	কোর্স সমন্বয়ক
২৬ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ	এনআইএলজি'র ১১ - ১৬ তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীগণ	জনাব মো: মতিউর রহমান লাইব্রেরিয়ান	জনাব মো: আবু এখতিয়ার হাশেমী সহকারী লাইব্রেরিয়ান

১. উক্ত কোর্সসমূহের উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের মহাপরিচালক জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর (অতিরিক্ত সচিব) মহোদয়।
২. কোর্স ম্যানেজমেন্ট প্রশিক্ষণার্থীগণকে আমন্ত্রণ, প্রশিক্ষণ সময়সূচী প্রণয়ন ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী বিষয়বস্তু নির্ধারণ করবেন।
৩. অনুমোদিত বাজেট বিভাজন অনুযায়ী অর্থ ব্যয় করবেন।
৪. কোর্স সমাপ্তির ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে অগ্রীম উত্তোলিত অর্থের ভাউচার, ভ্যাট ও আয়কর পরিশোধের চালানের অনলাইন ভেরিফিকেশনসহ সমন্বয় বিল হিসাব শাখায় দাখিল করবেন।
৫. বক্তাগণের সম্মানী পরিশোধের সাথে ট্যাক্স সার্টিফিকেট প্রদান করতে হবে।
৬. কোর্সের পূর্বে ও পরে মূল্যায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।
৭. পরবর্তী কোর্স উন্নয়নের লক্ষ্যে সুপারিশ প্রদান (যদি থাকে) করতে হবে।

  
মো: ইসরাত হোসেন খান  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ২। যুগ্মপরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৩। জনাব মো: মতিউর রহমান, লাইব্রেরিয়ান, এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৪। মো: আবু এখতিয়ার হাশেমী, সহকারী গ্রন্থাগারিক, এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৫। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৬। কেয়ারটেকার, এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৭। হোস্টেলসুপার, এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৮। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ৯। অফিস কপি।





## জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর

ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

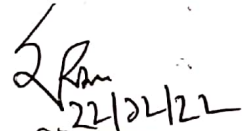
স্মারক নং- ৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৯.১৫-৬৭২(৯)/১(৩০)

তারিখ: ০৭ পৌষ, ১৪২৯  
২২ ডিসেম্বর, ২০২২

### নোটিশ

এনআইএলজি'র ১১-১৬ তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীগণের জন্য আয়োজিত শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স আগামী ২৬ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ রোজ বুধবার তৃতীয় তলার ৩০৭ নং শ্রেনীকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

তারিখ	সময়	বিষয়
২৬ ডিসেম্বর, ২০২২ সোমবার	১১.০০-০১.০০ ঘটিকা	শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা

  
মোঃ মতিউর রহমান  
প্রোগ্রামারিক  
ও  
কোর্স পরিচালক

বিতরণ: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে-

- ১। পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। যুগ্মপরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৪। পিএ টু ডিজি, (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৫। অফিস কপি।







## জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর

ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd




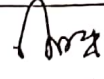

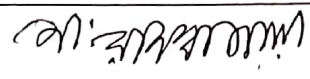
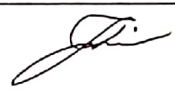
শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

সময় : সকাল ১১.০০-০১.০০ ঘটিকা

তারিখ : ২৬ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রি.

এনআইএলজি'র ১১-১৬ তম খেডভুক্ত কর্মচারীগণের জন্য আয়োজিত শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্সে উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীগণের হাজিরা-

ক্রমিক নং	কর্মচারীগণের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মো: জাহিদুল ইসলাম	হিসাবরক্ষক	
২.	জনাব মো: নূর হোসেন আশরাফী	স্টোরকীপার	
৩.	জনাব প্রীতম সাহা	ক্যাটালগার	
৪.	জনাব মাহজাবীন খন্দকার	প্রকাশনা সহকারী	
৫.	জনাব কাজী জামাল উদ্দিন	উচ্চমান সহকারী কাম ক্যাশিয়ার	
৬.	জনাব মোসাম্মৎ মাকসুদা আক্তার	উচ্চমান সহকারী কাম ক্যাশিয়ার	
৭.	জনাব আনোয়ারা বেগম	উচ্চমান সহকারী	
৮.	জনাব সুলতানা রাজিয়া	উচ্চমান সহকারী	
৯.	জনাব রবিউল্লাহ	সাঁটমুদ্রাকরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১০.	জনাব মো: ইরশাদ আলী	টেলিফোন অপারেটর	

ক্রমিক নং	কর্মচারীগণের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১১.	জনাব ফারহানা পারভীন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১২.	জনাব মো: সাইফুল্লাহ ভূঞা	হোটেল সুপারভাইজার	
১৩.	জনাব মো: বাবুল আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১৪.	জনাব মোসা: তাসলিমা আকতার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১৫.	জনাব কুসুম আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১৬.	জনাব মো: মেজবাহ উদ্দিন খান	অডিও ভিজুয়েল টেকনিশিয়ান	
১৭.	জনাব রফিক মিয়া	গাড়ী চালক	
১৮.	জনাব মো: সোহাগ	গাড়ী চালক	
১৯.	জনাব মো: মনির হাওলাদার	গাড়ী চালক	
২০.	জনাব মো: তানিম হোসেন	ইলেকট্রিশিয়ান	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা -১২০৭।



"শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি"

নং-৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৩.০১০.১২- ৫৭৪।৩(১৫)

তারিখ : ০৭-১১-২০২২ খ্রি.

অফিস আদেশ

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)র নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রতিষ্ঠানের প্রশাসনিক, একাডেমিক ও হোস্টেল ভবন পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার বিষয়ে নিম্নলিখিত স্থানে নির্দেশক্রমে তদারকির দায়িত্ব পালন করবেন।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার তদারকির ফ্লোর ও স্থান
০১।	জনাব মো: মতিউর রহমান, গ্রন্থাগারিক	নীচ তলায় অবস্থিত গ্রন্থাগার ও করিডোর এবং হোস্টেলের দুটি ডাইনিং ও কিচেন রুম
০২।	জনাব মো: আবদুল কাইয়ুম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	নীচ তলায় প্রশাসনিক ভবন
০৩।	জনাব মতি আহমেদ, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা	হোস্টেল ভবনের নীচ তলায় করিডোর, হোস্টেলের কক্ষসমূহ এবং বাগান ও ক্যাম্পাসের অভ্যন্তরীণ সড়ক
০৪।	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম, যুগ্ম-পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	দ্বিতীয় তলায় প্রশাসনিক ভবন ও একাডেমিক ভবন
০৫।	জনাব ইমরানুর রহমান, গবেষণা কর্মকর্তা	তৃতীয় তলায় প্রশাসনিক ভবন ও একাডেমিক ভবন
০৬।	জনাব ওমর ফারুক পারভেজ, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	চতুর্থ তলায় প্রশাসনিক ভবন ও একাডেমিক ভবন
০৭।	জনাব সারমিনা সান্তার, উপ-পরিচালক(প্রশাসন ও সমন্বয়)	পঞ্চম তলায় প্রশাসনিক ভবন ও একাডেমিক ভবন
০৮।	জনাব নাজিম উদ্দিন, ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা	হোস্টেল ভবনের দ্বিতীয় তলার ফ্লোর ও কক্ষসমূহ
০৯।	জনাব মো: আবু এখতিয়ার হাশেমী, সহকারী গ্রন্থাগারিক	হোস্টেল ভবনের তৃতীয় তলার ফ্লোর ও কক্ষসমূহ
১০।	জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা	হোস্টেল ভবনের চতুর্থ তলার ফ্লোর ও কক্ষসমূহ
১১।	জনাব মোহাম্মদ আবদুল জলিল মল্লিক, প্রকাশনা কর্মকর্তা (চ.দা.)	হোস্টেল ভবনের পঞ্চম তলার ফ্লোর ও কক্ষসমূহ

- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার সার্বিক বিষয়টি তদারকি করবেন ও সপ্তাহের প্রতি রবিবার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের সাথে সভা করে করণীয় বিষয় ঠিক করবেন এবং সুপারিশ আকারে মহাপরিচালক মহোদয়ের বরাবর পেশ করবেন।
- ৩। সঠিকভাবে দায়িত্বপালনকারী কর্মকর্তাদেরকে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের ক্ষেত্রে এবং বাৎসরিক বিশেষ সম্মানী প্রদানের সময় মূল্যায়ন করা হবে।

(মো: শফিকুল ইসলাম)  
যুগ্ম-পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)  
এনআইএলজি, ঢাকা।

বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে -

- ১। পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। জনাব মো: শফিকুল ইসলাম, যুগ্ম-পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। জনাব সারমিনা সান্তার, উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৪। জনাব ওমর ফারুক পারভেজ, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৫। জনাব মো: মতিউর রহমান, গ্রন্থাগারিক, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৬। জনাব ইমরানুর রহমান, গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৭। জনাব মোহাম্মদ আবদুল জলিল মল্লিক, প্রকাশনা কর্মকর্তা (চ.দা.), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৮। জনাব নাজিম উদ্দিন, ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৯। জনাব মো: আবদুল কাইয়ুম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ১০। জনাব মো: আবু এখতিয়ার হাশেমী, সহকারী গ্রন্থাগারিক, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ১১। জনাব মতি আহমেদ, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ১২। জনাব মো: মাহফুজার রহমান, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ১৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী এনআইএলজি, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। অফিস কপি।





“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা - ১২০৭।  
[www.nilg.gov.bd](http://www.nilg.gov.bd)

নং-৪৬.০১৮.০০০০.০০১.১৩.০১৫.০১- ৬৯৩

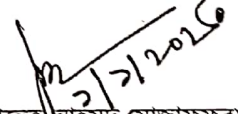
তারিখঃ- ১৭ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০১ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়:- এনআইএলজি'র অনুকূলে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেটে বরাদ্দকৃত ৪০০০০০ হাজার (চল্লিশ কোটি) টাকার মধ্যে ১ম ও ২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত ২০০০০০ হাজার (বিশ কোটি) টাকার বিপরীতে ১৮৩৩৩৫ হাজার (আঠার কোটি তেত্রিশ লক্ষ পঁয়ত্রিশ হাজার) টাকার ব্যয়ের বিবরণী এবং ৩য় কিস্তি বাবদ ১০০০০০ হাজার (দশ কোটি) টাকা ছাড়করণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি) এর অনুকূলে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে মোট ৪০০০০০ হাজার (চল্লিশ কোটি) টাকা বাজেট বরাদ্দ রয়েছে। উক্ত বাজেট বরাদ্দ হতে ১ম ও ২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত ২০০০০০ হাজার (বিশ কোটি) টাকার বিপরীতে ১৮৩৩৩৫ হাজার (আঠার কোটি তেত্রিশ লক্ষ পঁয়ত্রিশ হাজার) টাকার ব্যয়ের বিবরণী (জুলাই-ডিসেম্বর/২০২২ইং) এ সাথে সংযোজন করা হলো (সংযুক্তি-১)। বর্তমানে ৩য় কিস্তিতে বিভিন্ন খাতে ১০০০০০ হাজার (দশ কোটি) টাকা ছাড় করা প্রয়োজন (সংযুক্তি-২)।

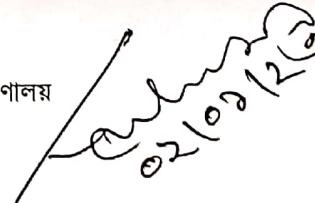
২। এমতাবস্থায়, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে বাজেটে বরাদ্দকৃত মোট ৪০০০০০ হাজার (চল্লিশ কোটি) টাকা হতে ৩য় কিস্তি বাবদ মোট ১০০০০০ হাজার (দশ কোটি) টাকা জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট এর অনুকূলে বাজেট কোড নং-১৩৭-১৩৭০১-১৩৭০১০১-১৩১০১২৩০০-৩৬৩১১০১-৩৬৩১১০২-৩৬৩১১০৩-৩৬৩১১০৮-৩৬৩১১১৯ এর আওতায় ছাড় করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।

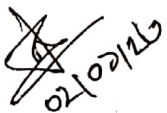
সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

  
(সালেহ মোহাম্মদ মোজাফ্ফর)  
মহাপরিচালক  
(অতিরিক্ত সচিব)  
ফোন- ৫৫০০৬৯৮৮

✓ সচিব  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ  
উপসচিব (ইউপি-২ শাখা)

  
০২/০১/২৩

  
০২/০১/২৩



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।



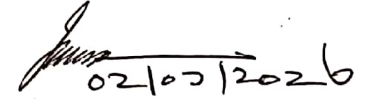
শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৬৯২/১(৩০)

তারিখ: ০২ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

প্রত্যয়ন পত্র

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কর্মপরিকল্পনার ক্রমিক নং ৩.১ অনুযায়ী সরকারি যানবাহন যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। অত্র প্রতিষ্ঠানের দ্বিতীয় কোয়ার্টারে (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ হচ্ছে।



(মো: ইসরাত হোসেন খান)

যুগ্মসচিব

পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

বিতরণ: সদয় অবগতির জন্য

১. কর্মকর্তা (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা;
২. পিএ টু ডিজি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
৩. সংশ্লিষ্ট নথি।

(মো: আল মুজাদির হোসেন)

উপপরিচালক

(প্রশাসন ও সমন্বয়)



290 U BHT 04 21 (5) 26 15 URT

Other Bank

29

Transaction Receive Report From: 06/12/2022  
To 12/12/2022

Report Generated Time: 12/12/2022 2:38:05 PM



Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No	Tran code	ID/EAC No	Ben Ref No	Amount	Id Number	Receiver Payee Name	C Name	Ent Desc	Reject Reason
SONALI BANK LTD.	KISHOREGANJ	PPD	000000001159972	32	3411602001961	2004E0675	201,120.00	200480675	DEPUTY DIRECTOR LOCAL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	HABIGANJ	PPD	000000001159977	32	5705933005038	200360616	181,560.00	200360616	UPA PORICALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MAGURA	PPD	000000001159969	32	2414200008614	200553550	136,440.00	200550550	UPA PORICALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	CHANDPUR	PPD	000000001159964	32	1502200000204	200130312	214,680.00	200130312	UPA PORICALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SATKHIRA	PPD	000000001159967	32	2818200051997	20087-C97	156,000.00	200871097	DDLG SATKHIRA	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	BUS STAND	PPD	000000001159966	32	0200005893346	010640434	201,120.00	010640434	UPA PORICALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BUILDING	PPD	000000001159975	32	1808001003882	200280554	214,680.00	200280554	UPA PORICALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BHABAN	PPD	000000001159965	32	4219001001127	200880554	162,000.00	200880554	DEPUTY COMMISSIONER SI	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MUNSHIGANJ	PPD	000000001159973	32	3709333001813	200591030	175,560.00	200591030	DEPUTY DIRECTOR LOCAL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SUNAMGANJ	PPD	000000001159971	32	5910200002072	200901125	220,680.00	200901125	JILLA PROSHASHO K SUNAM	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	KURIGRAM	PPD	000000001159976	32	0200001548542	010490400	162,000.00	010490400	UNION PORISHAD CHAIRMA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BUILDING	PPD	000000001159968	32	3005633000412	200500371	175,560.00	200500371	MR ASSTT DIRECTOR LOCA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BUILDING	PPD	000000001159970	32	5608001003222	200310945	201,120.00	200910945	SOHOKARI PORICALAK ST	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	DISTRICT COUNCIL HALL	PPD	000000001159974	32	5507933000773	200271932	162,000.00	200271992	UPA PORICALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A

Bank Name	Branch Name	SECC	Trf Acc No	Tran Code	Dr Acc No	Bank Pwd No	Amount	Id Number	Receiver Payer Name	Cr Name	Ent Desc	Reject Reason
SONALI BANK LTD.	COURT ROAD	PPD	000000001159 978	32	581153600003 7	20058097 5	136,440.00	200580975	D C MOULVIBAZA R	NILG	TRAINING C	N/A
		TOTAL	15		TOTAL		2,700,960.00					





১৭৯৯ EFT @, ১২/১২/২০২২

২০

JANATA BANK LIMITED

University Grants Comm Branch ( 0900 )

Account/Contract ID : 810001284250

Customer ID : 11129527

Legacy ID : 00200210045006

Currency : BDT

Account Opening Date : 20 DEC 2012

Account In Branch : Gailbandha (Mata) ( 0030 )

Statement for Period of: 06 DEC 2022

Account Status : Active

ACCOUNT STATEMENT

Account/Contract Title : L.G.S.P2 PRASIKHAN AND OTHERS DEPUTY DIRECTOR LOCAL GOVERNMENT AH

Address : D C OFFICE,GAIBANDHA

Gailbandha, Bangladesh

Account/Contract Type: Current Deposit - Commercial

Generation Date : 12 DEC 2022

To :

Balance at Period Start : 21,000.09

Date	Transaction Type	Description	Reference No	Cheque No	Debit	Credit	Balance
06 DEC 22	Transfer	TRAINING COST OF UP RESOURCE MEMBERS FROM NILG	FT223406RM02.0900			142,440.00	163,440.09
06 DEC 22	Cash Withdrawal	MASUD RANA	TT223400QBFC	1304795	-3,360.00		160,080.09

BALANCE: 160,080.09

TOTAL DR: -3,360.00

TOTAL CR: 142,440.00



29/12 EFT @ 2.5% - 2/12

### JANATA BANK LIMITED

University Grants Comm. Branch ( 0700 )

### ACCOUNT STATEMENT

Account Contract ID : 01000021600042  
 Customer ID : 12801141  
 Ledger ID : 0748021000652d  
 Currency : INR  
 Account Opening Date : 09 DEC 2012  
 Account in Branch : Ladies ( 0748 )  
 Statement for Period of : 06 DEC 2022  
 Account Status : Active

Account Contract Title : DD DEPUTY SEC BATTERY LOCAL GOVT MY MESSINGH  
 Address : MY MESSINGH NADAR MY MESSINGH  
 Account Contract Type : Current Deposit - Commercial  
 Generation Date : 12 DEC 2022  
 To :  
 Balance at Period Start : 112,203.00

Date	Transaction Type	Description	Reference No	Cheque No	Debit	Credit	Balance
06 DEC 22	Transfer	TRAINING COST OF UP RESOURCE MEMBERS FROM NILG	FT22340FYT130000				201,130.00
							363,533.00
	BALANCE	363,533.00					
	TOTAL DR						
	TOTAL CR	201,130.00					

Transaction Receive Report From: 06/12/2022  
To 12/12/2022

2010 BHT 04 21(5) 2615 UR

Other Bank

20

Report Generated Time: 12/12/2022 2:38:05 PM



Janata Bank Limited  
your committed partner in progress

Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No	Tran Code	Dr Acc No	Cr Acc No	Amount	Id Number	Receiver Payer Name	Category	Ent Desc	Reject Reason
SONALI BANK LTD.	KISHOREGANJ	PPD	000000001159972	32	3411602001961	2004E0675	201,120.00	200480675	DEPUTY DIRECTOR LOCAL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	HABIGANJ	PPD	000000001159977	32	5705933005038	200360616	181,560.00	200360616	UPA PORICHALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MAGURA	PPD	000000001159969	32	2414200008614	200552550	136,440.00	200550550	UPA PORICHALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	CHANDPUR	PPD	000000001159964	32	1502200000204	200130312	214,680.00	200130312	UPA PORICHALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SATKHIRA	PPD	000000001159967	32	2818200051997	200871097	156,000.00	200871097	DDLG SATKHIRA	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	BUS STAND	PPD	000000001159966	32	0200005893346	010640434	201,120.00	010640434	UPA PORICHALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BUILDING	PPD	000000001159975	32	1808001003882	200280554	214,680.00	200280554	UPA PORICHALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BHABAN	PPD	000000001159965	32	4219001001127	200880554	162,000.00	200880554	DEPUTY COMMISSIONER SI	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MUNSHIGANJ	PPD	000000001159973	32	3709333001813	200591030	175,560.00	200591030	DEPUTY DIRECTOR LOCAL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SUNAMGANJ	PPD	000000001159971	32	5910200002072	200901125	220,680.00	200901125	JILLA PROSHASHO K SUNAM	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	KURIGRAM	PPD	000000001159976	32	0200001548542	01C490400	162,000.00	010490400	UNION PORISHAD CHAIRMA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BUILDING	PPD	000000001159968	32	3005633000412	200500371	175,560.00	200500371	MR ASSTT DIRECTOR LOCA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BUILDING	PPD	000000001159970	32	5608001003222	200910945	201,120.00	200910945	SOHOKARI PORICHALAK ST	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	DISTRICT COUNCIL HALL	PPD	000000001159974	32	5507933000773	200271992	162,000.00	200271992	UPA PORICHALOK STHNIO	NILG	TRAINING C	N/A

Bank Name	Branch Name	PPD	Account No	Branch Code	Account Type	Balance	Account No	Branch Name	Account Type	Project/Reason	
SONALI BANK LTD.	COURT ROAD	000000001159 970	32	501153000003 7	20058097 0	130,440.00	200580975	D C MOULVIBAZA R	HILG	TRAINING C N/A	
		TOTAL	16	TOTAL		2,700,960.00					

20

২৯ ডিসি EFT @, মেজ -> ✓

**JANATA BANK LIMITED**

University Grants Comm Branch ( 0900 )

**ACCOUNT STATEMENT**

Account/Contract ID : 0100012844250  
 Customer ID : 11129527  
 Legacy ID : 00300210045006  
 Currency : BDT  
 Account Opening Date : 20 DEC 2012  
 Account In Branch : Gaibandha ( Main ) ( 0030 )  
 Statement for Period of: 06 DEC 2022  
 Account Status : Active

Account/Contract Title : L G S P2 PRASHIKHAN AND OTHERS DEPUTY DIRECTOR LOCAL GOVERNMENT AB  
 Address : D C OFFICEGAIBANDHA  
 Gaibandha, Bangladesh  
 Account/Contract Type : Current Deposit - Commercial  
 Generation Date : 12 DEC 2022  
 To :  
 Balance at Period Start : 21,000.09

Date	Transaction Type	Description	Reference No	Cheque No	Debit	Credit	Balance
06 DEC 22	Transfer	TRAINING COST OF UP RESOURCE MEMBERS FROM NILG	FT223406RM020900			142,440.00	163,440.09
06 DEC 22	Cash Withdrawal	MASUD RANA	TT22340Q6BFC	1304795	-3,360.00		160,080.09
BALANCE:		160,080.09					
TOTAL DR:		-3,360.00					
TOTAL CR:		142,440.00					

29/12 EFT @ 29/12 - 28/12

26

Results 1 - 1 of 1

**JANATA BANK LIMITED**

University Grants Comm Branch (0900)

**ACCOUNT STATEMENT**

Account/Contract ID : 0100032169842  
 Customer ID : 12031141  
 Legacy ID : 07480210006524  
 Currency : BDT  
 Account Opening Date : 09 DEC 2012  
 Account in Branch : Ladies (0748)  
 Statement for Period of: 06 DEC 2022  
 Account Status : Active

Account/Contract Title : DD DEPUTY SECRETARY LOCAL GOVT MYMENSINGH  
 Address : MYMENSINGH SABARMYMENSINGH  
 Account/Contract Type : Current Deposit - Commercial  
 Generation Date : 12 DEC 2022  
 To :  
 Balance at Period Start : 112,263.00

Date	Transaction Type	Description	Reference No	Cheque No	Debit	Credit	Balance
06 DEC 22	Transfer	TRAINING COST OF UP RESOURCE MEMBERS FROM NILG	FT22340FYT130900				201,120.00 313,323.00
BALANCE:							
TOTAL DR:							
TOTAL CR:							

29

## JANATA BANK LIMITED

University Grants Comm  
Inter Branch Transaction on us (Initiated By us)  
Date of Posting 22 DEC 2022

(Online transfer)

D.BR.CODE	D. BR NAME	OUR A.C NO	ACCT TITLE	DEST. A.C NO	AMOUNT
BD0010379	Mohammadpu	0100080685275	BIBIDHO INCOME JONIT	CR	BDT 453,680.00
BD0010508	Khamarpara	0100083558541	UNO, BIBIDHO HISAB	CR	BDT 453,680.00
BD0010047	Gouripur A	0100026353950	Thana Nirbahi Office	FT CR	BDT 601,000.00
BD0010304	Kaligonj	0100046248524	Thana Nirbahi Pffice	CR	BDT 748,320.00
BD0010677	Ulipur	0100027756594	UP AC	CR	BDT 788,080.00
BD0010184	Kachua	0100022492882	UPAZILA NIRBAHI OFFI	CR	BDT 748,320.00
BD0010156	Assasuni	0100046833729	UNO	CR	BDT 640,760.00
BD0010291	Arpara	0100069597411	UPAZILLA NIRBAHI OFF	FT CR	BDT 413,920.00
BD0010175	Tarakanda	0100139343951	UP CHAIRMAN-MEMBER,S	CR	BDT 601,000.00
BD0010690	Satkhira U	0100237362581	Union Parisod Relate	CR	BDT 788,080.00



Transaction Receive Report From: 22/12/2022  
To: 26/12/2022

Report Generated Time: 12/26/2022 2:57:43 PM



Janata Bank Limited  
your committed partner in progress

26

Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No.	Tran. Code	DEI Acc No.	Bank Route No.	Amount	Id Number	Receiver / Payer Name	C. Name	Ent. Desc	Reject Reason
SONALI BANK LTD.	BEANI BAZAR	PPD	000000001182582	22	5604001000445	200910316	601,000.00	200910316	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	GOLAPGANJ	PPD	000000001182585	22	5613001000649	200911607	640,760.00	200911607	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	TAJPUR	PPD	000000001182584	22	5629001002802	200913821	453,680.00	200913821	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KAMALGANJ	PPD	000000001182590	22	5808200000524	200580762	561,240.00	200580762	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	RAJNAGAR	PPD	000000001182593	22	5815633002288	200581390	453,680.00	200581390	UPAZILA NIRBAHI KORMOK	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BAHUBAL	PPD	000000001182594	22	5702633001089	200360137	413,920.00	200360137	UPAZILA NIRBAHI KORMOK	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	ZAKIGANJ	PPD	000000001182587	22	5616802000535	200914125	601,000.00	200914125	BIBIDHO UNNOYAN TAHOBI	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BANIACHANG	PPD	000000001182596	22	5703433002219	200360166	935,400.00	200360166	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	MOSTAFAPUR	PPD	000000001182591	22	0200004846100	010581151	748,320.00	010581151	UPAZILA NIRBAHI KORMOK	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	FENCHUGANJ	PPD	000000001182589	22	5623433002868	200911360	226,840.00	200911360	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	GAZARIA	PPD	000000001182624	22	3705200000026	200590460	453,680.00	200590460	THANA NIRBAHI KARMAKAR	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KHANSAMA	PPD	000000001182631	22	1816834000058	200281216	374,160.00	200281216	BIBIDHA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BIROL	PPD	000000001182632	22	1806933005349	200280404	601,000.00	200280404	MR UPAZILA NIRBAHI OFF	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	OSMANPUR	PPD	000000001182633	22	1819233000023	200281724	226,840.00	200281724	THANA PARISHAD STAFF C	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	PARBATIPUR	PPD	000000001182626	22	0200012945126	010281819	561,240.00	010281819	BIBIDHA	NILG	TRAINING C	N/A





Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No	Tran Code	DFTAcNo	Bank RctNo	Amount	IdNumber	Receiver / Payer Name	C.Name	Ent Desc	RejectReason
RULJI BANK LTD.	CHEHELGAZI	PPD	000000001182630	22	4522020000929	185280495	601,000.00	185280495	BIBIDHA UPAZILA NIRBAH	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	DHAMRAI	PPD	000000001182615	22	1625001012815	200261157	975,160.00	200261157	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MUNSHIGANJ	PPD	000000001182620	22	3709333000666	200591030	561,240.00	200591030	UNO TRAN TAHBIL MUNSHI	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	DIGHALI BAZAR	PPD	000000001182623	22	3704200000212	200590402	601,000.00	200590402	BIBID	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	CHIRIRBANDAR	PPD	000000001182627	22	1807001006112	200280525	748,320.00	200280525	BIBIDHA	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	HOSSAINPUR	PPD	000000001182612	22	0200003734724	010480407	374,160.00	010480407	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SALLA	PPD	000000001182606	22	5909200000119	200901033	226,840.00	200901033	IP HEALTH AND FAMILI P	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	PAKUNDIA	PPD	000000001182611	22	0200005012134	010481064	561,240.00	010481064	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
NATIONAL BANK LTD.	SAVAR	PPD	000000001182615	22	0005233000907	150264091	640,760.00	150264091	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	JAMALGANJ	PPD	000000001182604	22	5908200000063	200900526	374,160.00	200900526	UNL OFFICE U 19 JAMALG	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MITAMAIN	PPD	000000001182614	22	3414034022616	200480941	413,920.00	200480941	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SHAYESTAGANJ	PPD	000000001182599	22	5710902000383	200361394	187,080.00	200361394	BIBIDHO HISHAB PORICHA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	AUSTAGRAM	PPD	000000001182613	22	3401733002581	200480075	453,680.00	200480075	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MADHYA NAGAR	PPD	000000001182607	22	5907102000477	200900676	226,840.00	200900676	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
PUBALI BANK LTD.	KAMALPUR	PPD	000000001182610	22	3391901030627	175480526	413,920.00	175480526	AIN SHRINKHALA ROKKAI	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	CHANDPUR	PPD	000000001182554	22	1502200000156	200130312	601,000.00	200130312	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MATLABGANJ	PPD	000000001182557	22	1511200001133	200131245	266,600.00	200131245	UNION PORISHAD CHAIRMA	NILG	TRAINING C	N/A

2



Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No	Tran Code	DFI Acc No	Bank Rout No	Amount	Id Number	Receiver Payer Name	C.Name	Ent.Desc	Reject Reason
S ALI BANK LTD.	KHASHKAWLIA	PPD	000000001182562	22	4208533000042	200881153	413,920.00	200881153	COMPENSATORY GRANTS U	NILG	TRAINING C	N/A ✓
SONALI BANK LTD.	JAMTOIL	PPD	000000001182561	22	4206933002718	200880941	226,840.00	200880941	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MOHADEBPUR	PPD	000000001182566	22	4811001005793	200641098	601,000.00	200641098	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KAZIPUR	PPD	000000001182563	22	4207733001116	200881090	748,320.00	200881090	UP CHAIRMAN SOMMANI VA	NILG	TRAINING C	N/A
BANK ASIA LTD.	FARIDGANJ	PPD	000000001182560	22	609360000005	070130676	935,400.00	070130676	UNION PORISHOD THOBIL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	ALIGANJ	PPD	000000001182559	22	1501633002246	200130046	640,760.00	200130046	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SHAHJADPUR	PPD	000000001182564	22	4213533004021	200881908	788,080.00	200881908	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	MEHER	PPD	000000001182556	22	0200003633723	010131277	601,000.00	010131277	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	COURT BUILDING	PPD	000000001182575	22	3005633000107	200500371	788,080.00	200500371	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	DEBHATA	PPD	000000001182573	22	2803200000679	200870377	266,600.00	200870377	UPAZILABEBH EDI HESAB D	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	PATNITALA	PPD	000000001182567	22	4816001006839	200641456	640,760.00	200641456	BIBIDH TOHOBIL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MIRPUR	PPD	000000001182579	22	3018933006611	200501062	788,080.00	200501062	SARKARI BIVINNO ONUDAN	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	SAPAHAR	PPD	000000001182568	22	0200005847762	010641754	374,160.00	010641754	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
RUPALI BANK LTD.	NEAMATPUR	PPD	000000001182569	22	3657010004531	185641276	453,680.00	185641276	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KHOKSA	PPD	000000001182577	22	3014001012985	200500821	561,240.00	200500821	UPOZELA NIRBAHI OF KHO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KUMARKHALI UPAZILLA COMPLEX	PPD	000000001182580	22	3016333000269	200500913	640,760.00	200500913	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A

Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No.	Tran. Code	DFI Ac. No.	Bank Route No.	Amount	Id Number	Receiver / Payer Name	C. Name	Ent Desc	Reject Reason
BANGLADESH KRISHI BANK	SHYAM NAGAR	PPD	000000001182574	22	15150311060514	035871217	748,320.00	035871217	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
RUPALI BANK LTD.	MAGURA	PPD	000000001182581	22	3103020000713	185550554	789,080.00	185550554	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	GOBINDAGANJ	PPD	000000001182635	22	5107001008683	200320580	1,014,920.00	200320580	MISCELLANEOUS	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	RAJARHAT	PPD	000000001182639	22	5214001009401	200490586	413,920.00	200490586	UPOZILA BIBIDHO TOHOBI	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BONARPARA	PPD	000000001182635	22	5103733010391	200320227	601,000.00	200320227	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	CHILMARI	PPD	000000001182639	22	5204001003062	200490131	374,160.00	200490131	UPAZILLA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	SADULLAPUR	PPD	000000001182634	22	0200005896886	010321245	640,760.00	010321245	UNO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BHURUNGAMARI	PPD	000000001182642	22	5203533002066	200490102	187,080.00	200490102	UP MONJURI SONGKRANT A	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	FULCHARI	PPD	000000001182637	22	5105202001600	200320469	374,160.00	200320469	NILG KORTRIK BIBINNO P	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	ROWMARI	PPD	000000001182640	22	5216733007589	200490649	374,160.00	200490649	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
NATIONAL CREDIT & COMMERCE BANK LTD.	NANDAIL	PPD	000000001182647	22	01060210005576	160611900	789,080.00	160611900	UP CHAIMAN MEMBER HONO	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	FULPUR	PPD	000000001182644	22	0200007743201	010610972	601,000.00	010610972	UNION PORISHAD PIHLPUR	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	HAIMCHAR	PPD	000000001182555	22	1506533000798	200130859	226,840.00	200130859	BIBIDH JAMA HISHAB	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	TARASH	PPD	000000001182565	22	4217633010965	200882178	374,160.00	200882178	UPZILA BIBID TAHABIL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SENGAR CHAR BAZAR	PPD	000000001182558	22	1520633000387	200131874	827,840.00	200131874	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	GAFFARGAON	PPD	000000001182645	22	0200003651255	010611005	935,400.00	010611005	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BHALUKA	PPD	000000001182643	22	3304333000328	200610311	640,760.00	200610311	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A

Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No.	Tran. Code	DFIAcctNo	Bank RoutNo	Amount	IdNumber	Receiver / Payer Name	C. Name	Ent. Desc	RejectReason
SONALI BANK LTD.	RAJIBPUR	PPD	000000001182641	22	5215200000425	200490610	187,080.00	200490610	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	ISHWARGANJ	PPD	000000001182646	22	3311202025123	200611181	640,760.00	200611181	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SREE MANGAL	PPD	000000001182592	22	5820633003462	200581729	561,240.00	200581729	102 SORKARER ADSOMUHA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KANAIGHAT	PPD	000000001182586	22	5619233004431	200912080	561,240.00	200912080	UNO KANAIGHAT SYLHET	NILG	TRAINING C	N/A
BANGLADESH KRISHI BANK	KALAUK	PPD	000000001182595	22	3916031100480	035360760	374,160.00	035360760	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SYLHET CORPORATE	PPD	000000001182588	22	5627533005792	200913647	187,080.00	200913647	MR THANA OFFICER SYL N	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	CHUNARUGHAT	PPD	000000001182597	22	5704001002276	200360340	601,000.00	200360340	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BISHWANATH	PPD	000000001182583	22	5605133001151	200910437	453,680.00	200910437	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	DAULATPUR	PPD	000000001182578	22	0200005852646	010500466	827,840.00	010500466	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	NITHPUR	PPD	000000001182571	22	0200005879843	010641338	374,160.00	010641338	BIBIDH. TOHOBIL	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	DHAMAIRHAT	PPD	000000001182572	22	4807433004674	200640499	453,680.00	200640499	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	ATRAI	PPD	000000001182570	22	4803333000124	200640165	453,680.00	200640165	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BHERAMARA	PPD	000000001182576	22	3003001017445	200500289	374,160.00	200500289	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
RAJSHAHI KRISHI UNNAYAN BANK	BIRGANJ	PPD	000000001182628	22	11100000849	180280379	640,760.00	180280379	BIBIDHA HISHAB KHAT UN	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	NAWABGANJ	PPD	000000001182618	22	5521001014522	200274694	827,840.00	200274694	TNO OTHERS	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KAHAROLE	PPD	000000001182629	22	1815033000398	200281090	374,160.00	200281090	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A



Bank Name	Branch Name	SECC	Trace No	Tran Code	DFI Acc No	Bank Rout No	Amount	Id Number	Receiver / Payer Name	C.Name	Ent Desc	Reject Reason
SONALI BANK LTD.	SREENAGAR	PPD	000000001182 621	22	371300100285 7	20059142 7	827,840.00	200591427	UPAZILLA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
AGRANI BANK LTD.	JOYPARA	PPD	000000001182 619	22	020000334995 7	01027328 5	453,680.00	010273285	UPAZILLA COMPLEX UNO	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	SIRAJDHI KHAN	PPD	000000001182 625	22	371200100065 1	20059139 3	827,840.00	200591393	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
BANGLADESH KRISHI BANK	TONGI BARI	PPD	000000001182 622	22	441402100005 70	03559154 2	788,080.00	035591542	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	KERANIGANJ	PPD	000000001182 617	22	551001000569	20027364 0	748,320.00	200273640	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	TAHIRPUR	PPD	000000001182 602	22	591120000008 2	20090121 7	413,920.00	200901217	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	MADHABPUR	PPD	000000001182 598	22	570800100017 2	20036088 7	640,760.00	200360887	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	DERAI	PPD	000000001182 605	22	590300200137 7	20090025 0	561,240.00	200900250	MISCELLANEOUS ACCOUNT	NILG	TRAINING C	N/A
BANGLADESH KRISHI BANK	KATIADI	PPD	000000001182 609	22	481303100539 74	03548058 7	601,000.00	035480587	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
BANGLADESH KRISHI BANK	DHARAMPASSA	PPD	000000001182 603	22	370902100027 52	03590028 3	374,160.00	035900283	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
BANGLADESH KRISHI BANK	JAGANNATHPUR	PPD	000000001182 601	22	371402100005 7	03590049 6	413,920.00	035900496	BEBID TOHABIL JAGANNAT	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	BISHWAMVARPUR	PPD	000000001182 600	22	590120000002 7	20090019 7	266,600.00	200900197	UNO BISHWAMBER PUR SUNA	NILG	TRAINING C	N/A
SONALI BANK LTD.	ITNA	PPD	000000001182 608	22	340743300336 8	20048043 3	561,240.00	200480433	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	N/A
			TOTAL	94	TOTAL		50,830,120.00					



Retrun Received Report: 26/12/2022

Report Generated Time: 2:11:55 PM

68

Bank Name	Branch Name	SEC	Trade No.	Tran Code	DFI Acc No	Bank / Rout No	Amount	Id Number	Receiver / Payer Name	C.Name	Ent.Desc	Reject Reason	Currency	Session
NATIONAL BANK LTD.	SAVAR	PPD	150270001569150	22	0005233000907	150264091	640,760.00	150264091	UPAZILA NIRBAHI OFFICE	NILG	TRAINING C	Invalid Account Number	BDT	1
SONALI BANK LTD.	GOBINDAGANJ	PPD	200320583429655	22	5107001008683	200320580	1,014,920.00	200320580	MISCELLA NEOUS	NILG	TRAINING C	Invalid Account Number	BDT	1
		TOTAL		2	TOTAL		1,655,680.00							



জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, পের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

কার্যক্রম ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএলজি) প্রকল্পের আওতায়

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

ক্র. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০১.	এম. এ. মাহমুদ মল্লিক প্রশিক্ষকদের প্রশিক্ষণ	✓					✓			✓				✓				✓				২০
০২.	ডাঃ ওমর হোসেন স্বাস্থ্য-সংশ্লিষ্ট কর্ম কর নিয়ন্ত্রণ ও তত্ত্বাবধান	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৩.	ডাঃ ওমর হোসেন স্বাস্থ্য সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ POF Act - ২০০৬	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৪.	ডাঃ ওমর হোসেন স্বাস্থ্য নিয়ন্ত্রণ ও তত্ত্বাবধান	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৫.	ডাঃ ওমর হোসেন স্বাস্থ্য সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ স্বাস্থ্য সংক্রান্ত নিয়ন্ত্রণ	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৬.	ডাঃ ওমর হোসেন স্বাস্থ্য সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ স্বাস্থ্য সংক্রান্ত নিয়ন্ত্রণ	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৭.	ডাঃ ওমর হোসেন স্বাস্থ্য সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ স্বাস্থ্য সংক্রান্ত নিয়ন্ত্রণ	✓				✓				✓				✓				✓				২০

১৫৫  
১৫৬  
১৫৭

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০৮	মান্নিহ আলম 'আলমুদুদু' সি.সি.৩৩০ -	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৯	জৈয়মিন প্রাধান সিনিয়র মহাপ্রা. সচিব আমিনে-রহমান	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২০	আব্দুল হুসনাম সিনিয়র মহাপ্রা. সচিব	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২১	মো: আব্দুল হুসনাম বাণিজ্য প্রতিষ্ঠান প্রকৃত ও পূর্ণকাল	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
২২	মো: আব্দুল হুসনাম সিনিয়র মহাপ্রা. সচিব আমিনে-রহমান	✓				✓				✓				✓				✓				২০
১৬	মো: আব্দুল হুসনাম সিনিয়র মহাপ্রা. সচিব আমিনে-রহমান	✓				✓				✓				✓				✓				২০
১৪	আব্দুল হুসনাম সিনিয়র মহাপ্রা. সচিব	✓				✓				✓				✓				✓				২০
১৫	আব্দুল হুসনাম সিনিয়র মহাপ্রা. সচিব আমিনে-রহমান	✓				✓				✓				✓				✓				২০



জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

কার্যকর ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০২১	ড. জেহাদ সরকার - ইকনমিক পরিষদের উন্নয়ন পরিষদের প্রশিক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা	✓				✓				✓				✓				✓				20
০২১	মো: ওয়াজেদ হোসেন - স্বয়ং পরিচালিত প্রশিক্ষণ	✓				✓				✓				✓				✓				20
০৬১	সমস্যা ও সমাধান (স্বয়ং পরিচালিত) - সরকারি প্রশিক্ষণ	✓				✓				✓				✓				✓				20
০৪১	মো: ওয়াজেদ হোসেন স্বয়ং পরিচালিত প্রশিক্ষণ	✓				✓				✓				✓				✓				20
০৭	মো: ওয়াজেদ হোসেন ইকনমিক পরিষদের প্রশিক্ষণ বিষয়	✓				✓								✓				✓				20
০৬১	স্বয়ং পরিচালিত স্বয়ং পরিচালিত প্রশিক্ষণ	✓				✓				✓				✓				✓				20
০৭১	ড. সমস্যা (স্বয়ং পরিচালিত) স্বয়ং পরিচালিত প্রশিক্ষণ-২০০৪	✓				✓				✓				✓				✓				20

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০৬৭	মাসুদে মোহাম্মদ মোজাফ্ফার গণিত বিষয়ক	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৬৮	কোমলিন কবীর গাণিতিক প্রকল্প	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৬৯	মোহাম্মদ মোহাম্মদ হুসেইন ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচয় ও গণিত বিষয়ক		✓							✓				✓				✓				২০
০৭০	মোঃ মোস্তাফিজ বিলু হুসেইন ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচয়	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৭১	মোঃ সানিফুল আমান কম্পিউটার বিষয়ক গণিত-৩	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৭২	মহিউদ্দিন হুসেইন ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম ও গণিত বিষয়ক	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৭৩	মোঃ নূরুল হুসেইন সংস্কৃত বিষয়ক আজিও গণিত ও বিজ্ঞান	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৭৪	কাজিম নাহার গণিত বিষয়ক → মোস্তাফিজ হুসেইন-২০১৬	✓				✓				✓				✓				✓				২০

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

কার্যক্রম ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সময়"

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০১	জনাব, ড. জেহাদ সরকার ইউনিয়ন পরিষদের ডায়াল পারিকল্পনা প্রস্তুত ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০২	জনাব.মো: তমিজ হোসেন ইউনিয়ন পরিষদের কার্য পরিচালনা কৌশল নির্ধারণে কার্যক্রম	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৩	মোঃ আহমদ হোসেন মহকমা প্রকল্প পরিচালনা	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৪	জনাব. মোঃ হুমায়ুন কর. কর্ম. নির্ধারণ	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৫	মোঃ আব্দুল হামিদ ইউনিয়ন পরিষদের হিসাব রক্ষণ ও নিয়ন্ত্রণ	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৬	মানিকা মিত্র বাজেট প্রস্তুত	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৭	ড. মমতাজ চৌধুরী জনাব. মোঃ হুমায়ুন হোসেন	✓				✓				✓				✓				✓				২০

১৩১২১  
১৩১২১  
১৩১২১

ক্র. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০৫	মহম্মদ আব্দুল হক কম্পিউটার	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০৬	কোমলিন প্রদীপ আমেরিকান ভাষা	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২০	মো: কামরুল হক ইউনিয়ন কারিগর বার্ষিক আর্টিস্ট অ্যান্ড গার্ডিয়ান	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২০	মো: মুস্তাকিম বিল্লাহ ফারুক ইউনিয়ন কারিগর ওমালিগি পরিবারিক কারিগর	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২২	মো: মনিরুজ্জামান বাজেট বিনিয়োগ ওমালিগি	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২৩	কারিগর ইমদাদ ইউনিয়ন কারিগর মসজিদ ও মসজিদ ওমালিগি	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২৪	মো: মুকিম ইমদাদ হিমার বসন্ত নিরোধ বিধিমালা	✓				✓				✓				✓				✓				২০
২৬	ডো. কামরুল হকের আমেরিকান ভাষা	✓				✓				✓				✓				✓				২০

স্বাক্ষর  
 ১৯/১০  
 ডায়েরী নং ১৩৩০ ই/সি  
 ২২/১০, মুম্বাই, ২০২২

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

কার্যক্রম ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

ব্যাচ নং: ০৫

আলোচক মূল্যায়ন ফরম

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০১	ডঃ জেহাদ মরহাট্টা ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়ন পরিচালনা সমন্বয় ও কার্যক্রম	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	২০
০২	ডঃ তমর কায়সার ইউনিয়ন পরিষদের কার্য পরিচালনা ক্রম, প্র. নিয়ন্ত্রণ, উন্নয়ন, প্র. নিয়ন্ত্রণ ও কার্যক্রম	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	২০
০৬	ডঃ মোঃ আব্দুল হামিদ সমন্বয় কার্যক্রম	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	২০
০৪	ডঃ তমর কায়সার সমন্বয় কার্যক্রম	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	২০
০৫	ডঃ মোঃ মুনীর হোসেন ইউনিয়ন পরিষদের কার্য সমন্বয় ও কার্যক্রম	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	২০
০৩	ডঃ মনির হোসেন কার্যক্রম পরিচালনা	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	১২
০৭	ডঃ মনির হোসেন কার্যক্রম পরিচালনা	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	৪	✓	৩	১	২০

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা	সর্বমোট			
০৬	স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭) কর্ম-বিভাগ	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
০৭	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান গোষ্ঠীতে ক্রমস্থাপনা	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
০৮	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান ছাত্রদের পরিচয়পত্রের মাধ্যমে স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
০৯	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান ছাত্রদের পরিচয়পত্রের মাধ্যমে স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১০	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান ছাত্রদের পরিচয়পত্রের মাধ্যমে স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১১	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান ছাত্রদের পরিচয়পত্রের মাধ্যমে স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১২	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান ছাত্রদের পরিচয়পত্রের মাধ্যমে স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১৩	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান ছাত্রদের পরিচয়পত্রের মাধ্যমে স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১৪	শ্রেণিবিন্যাস প্রদান ছাত্রদের পরিচয়পত্রের মাধ্যমে স্বাধীনতা আন্দোলন (১৯৪৬-৪৭)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

আলোচক মূল্যায়ন ফরম

কার্যকর ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		১	২	৩	৪	১	২	৩	৪	১	২	৩	৪	১	২	৩	৪	১	২	৩	৪	
১.	একিহাদ সরকার কর্মসূচী পরিচালনা :-	✓			✓	✓				✓				✓				✓				১৯
২.	উন্নয়ন কার্যকর কর নিয়ন্ত্রণ ও আদায় পদ্ধতি :-		✓			✓				✓				✓				✓				১৫
৩.	আগামি প্রকল্পের স্বাক্ষরিত কর্মসূচী পরিচালনা :-	✓				✓				✓				✓				✓				২০
৪.	উন্নয়ন কার্যকর কর নিয়ন্ত্রণ ও আদায় পদ্ধতি এক জটিল স্থানীয় নিয়ন্ত্রণ :-	✓				✓				✓				✓				✓				১৯
৫.	স্বাঃ জাব্বার আলম ইউনিয়ন পরিষদের স্বাক্ষরিত কর্মসূচী পরিচালনা :-	✓				✓				✓				✓				✓				২০
৬.	উন্নয়ন কার্যকর কর নিয়ন্ত্রণ ও আদায় পদ্ধতি :-		✓			✓				✓				✓				✓				১৭
৭.	ডঃ জামিল হোসেন প্রোগ্রাম পরিচালনা :-	✓				✓				✓				✓				✓				২০

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা			সর্বমোট	
১.	স্বাস্থ্যের জ্যেষ্ঠ প্রোগ্রামার কর্ম প্রক্রিয়া :-	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০
২.	স্বাস্থ্যের প্রধান ইউনিটের আর্থিক ব্যবস্থাপনা	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০
৩০.	আর্থিক কর্ম ইতিহাস ইউনিটের পরিষেবা প্রদান ও প্রশিক্ষণ এবং আর্থিক কর্ম	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০
৩১.	কো: আর্থিক কর্ম ইউনিটের পরিষেবা প্রদান ও প্রশিক্ষণ এবং আর্থিক কর্ম	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০
৩২.	কো: স্বাস্থ্যকর্ম বিস্তার কার্য ইউনিটের পরিষেবা প্রদান ও প্রশিক্ষণ এবং আর্থিক কর্ম	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০
৩৬.	কো: স্বাস্থ্যের প্রধান ইউনিটের পরিষেবা প্রদান	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০
৩৪.	স্বাস্থ্যের প্রধান আর্থিক ও প্রশিক্ষণ	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০
৩৫.	স্বাস্থ্যের প্রধান ইউনিটের পরিষেবা প্রদান কর কর্মসূচি - ২০২৬	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	✓	৩	২	১	২০



জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

আলোচক মূল্যায়ন ফরম

মোহাম্মদ জুবাইর হোসেন

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সময়" কার্যক্রম ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
২	ডাঃ ওয়েহাদ সরকার ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়ন পরিকল্পনা সময় ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				80
২	ডাঃ মোঃ হুমায়ূন আহমেদ ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রমের আর্থিক বিভাগ, কবুলী হিসাব, ব্যয়, জরিপ, নিয়ন্ত্রণ ও আদায় পত্রিকা	✓				✓				✓				✓				✓				80
৬	ডাঃ আলম আলম মোহাম্মদের স্বাক্ষরিত জায়গা স্বাক্ষরনা	✓				✓				✓				✓				✓				80
৪	ডাঃ মোঃ হুমায়ূন আহমেদ বর্তমান পরিকল্পনা	✓				✓				✓				✓				✓				80
৫	ডাঃ মোঃ আব্দুল হামিদ ইউনিয়ন পরিষদের হিসাবরক্ষণ ও জরিপ	✓				✓				✓				✓				✓				80
৬	ডাঃ সানিউল হুসেইন বাজেট প্রস্তুতি	✓				✓				✓				✓				✓				80
৭	ডাঃ ডঃ মলয় কৌশিক প্রশাসন আদালত জরিপ	✓				✓				✓				✓				✓				80

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা	সর্বমোট			
৬	ডাঃ মোহাম্মদ আমদ হোসেন শ্রেণি পরিচালক	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	৪০
৯	ডাঃ সেরামিন প্রিন্স আর্থিক ব্যবস্থাপনা	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	৪০
১০	ডাঃ মোহাম্মদ আমদুল হক ইউনিয়ন পরিষদের বার্ষিক প্রতিবেদন, প্রস্তাব, প্রকল্পনা পরিচালক	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	৪০
১১	ডাঃ মোঃ মোস্তাকিম রাস্মান ইউনিয়ন পরিষদের বার্ষিক প্রতিবেদন পরিচালক পদে দায়িত্ব পালন ও উন্নয়ন	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	৪০
১২	ডাঃ মোঃ সিরাজুল হক আইসি বিসিডেজা ব্যাংক	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	৪০
১৬	ডাঃ সাজিদুল ইসলাম ইউনিয়ন পরিষদের আমদানি ও রপ্তানি সম্পর্কে	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	৪০
১৪	ডাঃ মোঃ সাজিদুল ইসলাম আইসি বিসিডেজা ব্যাংক	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	২০
১৫	ডাঃ সাজিদুল ইসলাম আইসি বিসিডেজা ব্যাংক ২০১৬	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	✓	৪	৩	২	১	২০

## জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

## আলোচক মূল্যায়ন ফর্ম

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

কার্যকর ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা	সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১		
০১	উপস্থাপনা-স্বয়ংক্রিয়তা প্রদর্শন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সরকারি অর্থ: পরিচালনা	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০	
০২	কর্ম নিয়ন্ত্রণ ও আদায় পদ্ধতি (প্রা: সময় ফার্মক পার ডেভ- সংক্রান্ত পরিচালনা)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০	
০৩	সরকারী-স্বয়ংক্রিয়তা সংক্রান্ত আদায় (প্রা: ক্রয় সংক্রান্ত পরিচালনা)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০	
০৪	কর্ম নিয়ন্ত্রণ ও আদায় সংক্রান্ত আদায় (প্রা: ক্রয়- সংক্রান্ত পরিচালনা)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০	
০৫	ক্রয় ও উন্নয়ন কার্যসমূহ সংক্রান্ত আদায় (প্রা: ক্রয়- সংক্রান্ত পরিচালনা)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০	
০৬	স্বয়ংক্রিয়তা- সংক্রান্ত পরিচালনা	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০	
০৭	ক্রয় আদায় ও সংক্রান্ত পরিচালনা	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০	

ক্র. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
০৫	বার্ষিক প্রথম পরিবেশনা সমন্বিত কার্যক্রম (সেপ্টেম্বর-১৯৬৬)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
০৬	ইউনিয়ন মাঠে প্রাথমিক কলেজাদেশ জৈবময়-প্রদীপ	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১০	সার্বিক বৃত্তি ইতিহাস ইউনিয়ন সঞ্চয় ব্যয়পত্র	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১১	বার্ষিক প্রতিবেদন সংক্রান্ত প্রশ্নাবলী স্বাস্থ্যসুরক্ষা	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১২	সকল বার্ষিক পরিবেশনা প্রদান (স্বাস্থ্যসুরক্ষা বিষয়)	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১৩	বাজেট সংক্রান্ত সার্বিক প্রশ্নাবলী	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
১৪	স্বাস্থ্যকর তথ্য কারণ-প্রত্যাহার	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	২০
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

আলোচক মূল্যায়ন ফর্ম

কার্যক্রম ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

শিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় সর্বস্বাধীনতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
১.	জনাব <u>আব্দুল হক</u> ৩০৯৫০৯৮ এ.আই.এলজি, সফটওয়্যার	✓				✓				✓				✓				
২.	জনাব <u>সিদ্দিকুল হক</u> ৩০৯৫০৯৮ এ.আই.এলজি, সফটওয়্যার	✓				✓				✓				✓				
৩.	জনাব <u>আব্দুল হক</u> ৩০৯৫০৯৮ এ.আই.এলজি, সফটওয়্যার	✓				✓				✓				✓				
৪.	জনাব <u>সিদ্দিকুল হক</u> ৩০৯৫০৯৮ এ.আই.এলজি, সফটওয়্যার	✓				✓				✓				✓				
৫.	জনাব <u>আব্দুল হক</u> ৩০৯৫০৯৮ এ.আই.এলজি, সফটওয়্যার	✓				✓				✓				✓				
৬.	জনাব <u>সিদ্দিকুল হক</u> ৩০৯৫০৯৮ এ.আই.এলজি, সফটওয়্যার	✓				✓				✓				✓				
৭.	জনাব <u>আব্দুল হক</u> ৩০৯৫০৯৮ এ.আই.এলজি, সফটওয়্যার	✓				✓				✓				✓				

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
৬	কম্পিউটার গ্রাফিক্স প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার, হার্ডওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				
৯	কম্পিউটার গ্রাফিক্স ডিজাইন সফটওয়্যার সিস্টেম, হার্ডওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				
১০	কম্পিউটার গ্রাফিক্স ডিজাইন সফটওয়্যার, হার্ডওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				
১১	কম্পিউটার গ্রাফিক্স ডিজাইন সফটওয়্যার সিস্টেম, হার্ডওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				
১২	কম্পিউটার গ্রাফিক্স ডিজাইন সফটওয়্যার সিস্টেম, হার্ডওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				
১৩	কম্পিউটার গ্রাফিক্স ডিজাইন সফটওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				
১৪	কম্পিউটার গ্রাফিক্স ডিজাইন সফটওয়্যার সিস্টেম, হার্ডওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				
১৫	কম্পিউটার গ্রাফিক্স ডিজাইন সফটওয়্যার সিস্টেম, হার্ডওয়্যার সিস্টেম	✓				✓				✓				✓				✓				

# জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

কার্যক্রম ও জবাবদিহিমূলক স্থানীয় সরকার (ইএএলজি) প্রকল্পের আওতায়

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
০১	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				১০
০২	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				১০
০৬	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				১৭
০৪	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন		✓				✓				✓				✓				✓			১৫
০৫	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				৪
০৮	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				৪
০৭	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন	✓				✓				✓				✓				✓				১০

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা			উপস্থাপনের কৌশল			উপকরণ ব্যবহার			সময় ব্যবস্থাপনা			প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা		
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১০	সংক্রান্ত বিষয় সম্পর্কে ধারণা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১১	সংক্রান্ত বিষয় সম্পর্কে ধারণা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১২	সংক্রান্ত বিষয় সম্পর্কে ধারণা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১৩	সংক্রান্ত বিষয় সম্পর্কে ধারণা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১৪	সংক্রান্ত বিষয় সম্পর্কে ধারণা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১৫	সংক্রান্ত বিষয় সম্পর্কে ধারণা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫



## জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

www.nilg.gov.bd

প্রশিক্ষণ শিরোনাম: "আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও উপজেলা পরিষদের সাথে সেবা সমন্বয়"

ব্যাচ নং: ০৫

তারিখ: ৩০ অক্টোবর হতে ০১ নভেম্বর, ২০২২

ক্র. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা	সর্বমোট		
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১				
১	শ্রীমতী এ. জে. হোসেন প্রমুখের ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়ন পরিকল্পনা	✓				✓				✓				✓				✓			২৯
২	শ্রীমতী জে. জে. হোসেন প্রমুখের জরুরি অবস্থা ও নিরূপণ	✓				✓				✓				✓				✓			২০
৩	শ্রীমতী জে. জে. হোসেন প্রমুখের স্বয়ংক্রিয় পরিচালনা	✓				✓				✓				✓				✓			২০
৪	শ্রীমতী জে. জে. হোসেন প্রমুখের জরুরি নিরূপণ ও অবস্থা	✓				✓				✓				✓				✓			২০
৫	শ্রীমতী জে. জে. হোসেন প্রমুখের ইউনিয়ন পরিষদ হিসাবরক্ষণ ও নিরূপণ	✓				✓				✓				✓				✓			২৪
৬	শ্রীমতী জে. জে. হোসেন প্রমুখের স্বয়ংক্রিয় পরিচালনা	✓				✓				✓				✓				✓			২৯
৭	শ্রীমতী জে. জে. হোসেন প্রমুখের স্বয়ংক্রিয় পরিচালনা	✓				✓				✓				✓				✓			২০

অধি. নং	প্রশিক্ষকের নাম ও আলোচ্য বিষয়	বিষয়বস্তু সম্পর্কে ধারণা				উপস্থাপনের কৌশল				উপকরণ ব্যবহার				সময় ব্যবস্থাপনা				প্রশ্নের উত্তর দানের দক্ষতা				সর্বমোট
		৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	৪	৩	২	১	
৮	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন এসি ব্যক্তিগত	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০২	ডাঃ টমাস ডেভি এসি প্রশিক্ষণ	✓						✓				✓		✓				✓				২১
০৩	প্রমোদ কুমার আইসি ব্যক্তিগত		✓			✓					✓			✓				✓				২৫
০২	আব্দুল হক আইসি প্রতিবেদন প্রস্তুত	✓				✓				✓				✓				✓				২০
০২	নূরুল ইসলাম আইসি প্রশিক্ষণ	✓					✓			✓				✓				✓				২০
০৬	কামাল হোসেন আইসি প্রশিক্ষণ		✓			✓				✓				✓					✓			০৮
০৪	নূরুল ইসলাম আইসি প্রশিক্ষণ	✓					✓				✓				✓			✓				২৬
০৫	কামাল হোসেন আইসি প্রশিক্ষণ	✓				✓				✓				✓				✓				০৭