



		PIC-৩														
২.৩	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	২	%	পাঁচু, এইচ এল পি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫-২২
		প্রকল্পের সম্পদ বিধি মতোভাবে হস্তান্তর করা	২	তারিখ	পাঁচু, এইচ এল পি	প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									
২.৪	প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মতোভাবে হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মতোভাবে হস্তান্তরিত														২০-২৫
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সর্বাধিক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)																
৩.১	সকল সমন্বয়ে ই-চালান যাইটকপি সংযুক্তকরণ	যাইটকৃত চালান	৪	%	মুদ্রা পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫-২২
৩.২	প্রতিটি প্রশিক্ষণের পূর্ববর্তী ও পরবর্তী মূল্যায়ন নিশ্চিতকরণ	মূল্যায়িত ফর্ম	৪	%	উপ পরিচালক (কর্মসূচী ও মূল্যায়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২০-২৫	
৩.৩	ই-টেডার চালুকরণ	ই-টেডার চালুকৃত	৪	%	মুদ্রা পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	২০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			১০%						১৫-২২
৩.৪	জেলা উপজেলায় আয়োজিত প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে সচিব প্রতিবেদন প্রেরণ	সচিব প্রতিবেদন প্রেরণ	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									১৫-২২
৩.৫	সকল কর্মচারীর জন্য ডিজিটাল হাজিরা প্রদান	ডিজিটাল হাজিরা প্রদানকৃত	৪	%	মুদ্রা পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									১৫-২৪

*Signature*  
৫/১০/২১

**মোঃ মতিউর রহমান**

প্রোগ্রামিং ও ডিজিটাল প্রদান

১৩, আগারগাঁও, মেডিকেল নগর, ঢাকা-১২০৭

*Signature*  
১১/১০/২১

**মোঃ আব্দুল বকর সিদ্দিক**

অতিরিক্ত সচিব

১৩, আগারগাঁও, মেডিকেল নগর, ঢাকা-১২০৭



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭



“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

নং ৪৬.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫- ৫৯৩/১৫

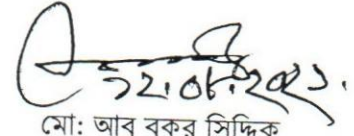
তারিখ : ১২ আগস্ট, ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

নোটিশ

আগামী ১৬ আগস্ট, ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর কক্ষে ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচি:

- ১। প্রতিষ্ঠানের ২০২১-২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্ম-পরিকল্পনার অগ্রগতি।
- ২। বিবিধ।



মো: আবু বকর সিদ্দিক  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)  
এবং

সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ/গবেষণা ও পরিকল্পনা/কর্মসূচী ও মূল্যায়ন), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ০৩। কেয়ারটেকার (আপ্যায়নের অনুরোধসহ), এনআইএলজি, ঢাকা;
- ০৪। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় স্থানীয়সরকারইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)  
২৯, আগার গাঁও, শেরে বাংলা নগর



“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রথম সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর, মহাপরিচালক, এনআইএলজি

সভার তারিখ : ১৬-০৮-২০২১

সভার সময় : সকাল ১১.০০ টা


স্থান : মহাপরিচালক মহোদয়ের কক্ষ

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট সংযুক্ত 'ক'

সভাপতি মহোদয় সভার শুরুতেই উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি মহোদয় বলেন শুদ্ধাচার কৌশলপত্র জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ একটি দলিল। সকল নাগরিকের জন্য আইনের শাসন, মৌলিক মানবাধিকার, রাজনৈতিক, অর্থনৈতিক ও সামাজিক সাম্য, স্বাধীনতা ও সু-শাসন প্রতিষ্ঠায় দুর্নীতি দমন ও শুদ্ধাচার প্রতিপালন একটি অপরিহার্য কৌশল। সুশাসন নিশ্চিত পাঁচটি প্রধান নীতি নিয়ে সরকারি পর্যায়ে কাজ হচ্ছে এর মধ্যে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল একটি। আহবায়ক মহোদয় আরো বলেন সুশাসন নিশ্চিতকরণে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন করা এনআইএলজি'র সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আইনি দায়িত্ব। প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিভিন্ন বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নে উল্লেখ করা হলো:

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১.	নৈতিকতা কমিটির সভা	নৈতিকতা কমিটির চলতি অর্থবছরের ১ম সভা যথাযথ সময়ে আয়োজন করার জন্য সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ প্রদান করেন। একই সাথে নৈতিকতা কমিটির বাকি সভাগুলো যথাসময়ে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ফোকাল পার্সন নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক।
০২.	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ সমূহ যথাসময়ে আয়োজনের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	কোর্স পরিচালকগণ
০৩.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা	কর্মপরিকল্পনার নির্ধারিত তারিখ অনুযায়ী অংশীজনের প্রথম সভা ১ম কোয়ার্টারের মধ্যে করতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) এনআইএলজি
০৪.	ডিজিটাল হাজিরা প্রদান	শত ভাগ ডিজিটাল হাজিরা প্রদানের জন্য সভায় সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে নোটিশ প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং হাজিরা প্রদানের পূর্বে হ্যান্ডস্যানিটাইজার ব্যবহারের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) এনআইএলজি এবং ডিপিডি, এইচএলপি।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

  
(সালেহ উদ্দিন মোজাফফর)  
মহাপরিচালক  
ও  
সভাপতি  
নৈতিকতা কমিটি

স্মারক নং-৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫

তারিখ: ১৬-০৮-২০২১

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য

- ১। পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। যুগ্ম-পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৪। পিএটুডিজি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৫। অফিস কপি।

  
(কানিজ ফাতেমা)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)



জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)

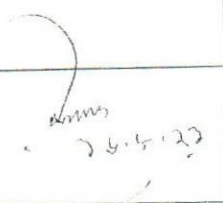
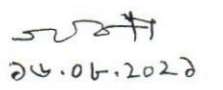
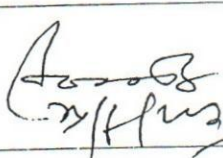
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর,  
ঢাকা-১২০৭।

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

সময়: সকাল ১১.০০ ঘটিকায়

তারিখ: ১৬/০৮/২০২১ খ্রি:

নৈতিকতা কমিটির প্রথম সভায় উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১	জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর, অতিরিক্ত সচিব, মহাপরিচালক, এনআইএলজি, ঢাকা।	
২	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন ভূঞা, যুগ্ম সচিব, পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ), এনআইএলজি, ঢাকা।	 ১৬.০৮.২১
৩	জনাব মো: মনিরুজ্জামান, যুগ্ম সচিব, পরিচালক (কর্মসূচী ও মূল্যায়ন), এনআইএলজি, ঢাকা।	 ১৬.০৮.২০২১
৪	জনাব মো: আবু বকর সিদ্দিক, যুগ্ম সচিব, পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), এনআইএলজি, ঢাকা।	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর  
ঢাকা - ১২০৭



“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

স্মারক নং- ৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৩.০৮৯.২১-৬৯০(৫)/১(২২)

তারিখ: ১৬ ডান্ড ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
২৯ আগস্ট ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

### নোটিশ

বিষয়: এনআইএলজি'র ১১-১৬তম গ্রেডের কর্মচারীগণের অংশীজনের সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আগামী ৩১/০৮/২০২১ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের এনআইএলজি'র ১১-১৬তম গ্রেডভূক্ত কর্মচারীগণের জন্য একটি অংশীজনের সভা (প্রতিষ্ঠানের ৩য় তলার সেমিনার কক্ষে) আহবান করা হয়েছে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীগণকে সকাল ৯.০০ ঘটিকার মধ্যে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
২৯/০৮/২১  
কানিজ ফাতেমা  
উপপরিচালক  
(প্রশাসন ও সমন্বয়)

অনুলিপি: (সদয় কার্যার্থে):

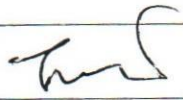

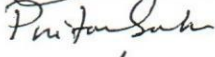
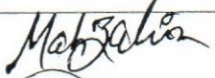

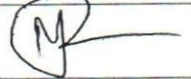
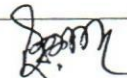

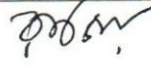
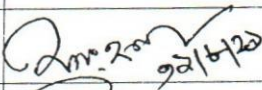

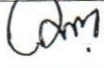


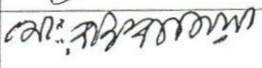
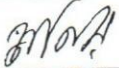

- ১। ১১-১৬তম গ্রেডের কর্মচারী (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। অফিস নথি।

# জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

১১তম-১৬তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীগণের জন্য আয়োজিত “সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজন সভা”  
প্রশিক্ষণের তারিখ: ৩১-০৮-২০২১খ্রি.

ক্র. নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম	হিসাব রক্ষক	
০২	জনাব নূর হোসেন আশরাফী	স্টোর কীপার	
০৩	জনাব প্রীতম সাহা	ক্যাটালগার	
০৪	জনাব মাহজাবীন খন্দকার	প্রকাশনা সহকারী	
০৫	জনাব কাজী জামাল উদ্দিন	উচ্চমান সহকারী কাম ক্যাশিয়ার	
০৬	জনাব মোসাম্মৎ মাকসুদা আক্তার	উচ্চমান সহকারী কাম ক্যাশিয়ার	
০৭	জনাব রবিউল্লাহ	সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (পিএ টু ডিজি)	
০৮	জনাব মোঃ ইরশাদ আলী	টেলিফোন অপারেটর	
০৯	জনাব আনোয়ার বেগম	ডেসপ্যাচ করণিক	
১০	জনাব সুলতানা রাজিয়া	অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
১১	জনাব ফারহানা পারভীন	অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
১২	জনাব মোঃসাইফুল্লাহ ভূঞা	হোস্টেল সুপার ভাইজার	
১৩	জনাব মোঃ বাবুল আক্তার	অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
১৪	জনাব মোসাঃ তাসলিমা আক্তার	অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
১৫	জনাব কুসুম আক্তার	অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
১৬	জনাব মোঃ মেজবাহ উদ্দিন খান	অডিও ভিজ্যুয়েল টেকনিশিয়ান	
১৭	জনাব মোঃ তানিম হোসেন	ইলেকট্রিশিয়ান	
১৮	জনাব রফিক মিয়া	গাড়ী চালক	
১৯	জনাব মোঃ মনির হাওলাদার	গাড়ী চালক	
২০	জনাব মোঃ সোহাগ	গাড়ী চালক	





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭।



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি) 'র শুদ্ধাচার সংক্রান্ত  
অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

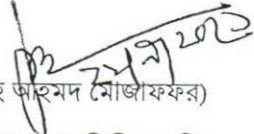
সভাপতি : জনাব সালেহ আহমদ মোজাফফর  
সভার তারিখ : ২২-০৯-২০২১ খ্রি.  
সময় : বিকাল ০৩.৩০ ঘটিকা  
স্থান : সেমিনার কক্ষ  
অংশগ্রহণকারী : পরিশিষ্ট 'ক'

সভার শুরুতে সভাপতি শুদ্ধাচার সংক্রান্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। সভায় এনআইএলজি'র ১১ হতে ১৬ তম গ্রেডের কর্মচারীগণ উপস্থিত ছিলেন। সভায় শুদ্ধাচার চর্চা বিষয়ে আলোচনা শেষে নিম্নে বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১।	এনআইএলজি'র সেবার মান উন্নয়ন	সভায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিভিন্ন দিক বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এনআইএলজি'র সেবার মান কিভাবে আরো বৃদ্ধি করা যায় সে বিষয়ে সভায় সকলের মতামত জানতে চাওয়া হয়। মুক্ত আলোচনা সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারীগণ জানান যে, কেউ কারো পিছনে সমালোচনা না করে সামনা সামনি ভুলগুলো ধরিয়ে দিলে কর্মচারীগণের মধ্যে প্রতিযোগিতার মনোভাব তৈরি হবে এবং কর্মপরিবেশ উন্নত হবে। এছাড়াও ভাল কাজের জন্য পুরস্কার এবং মন্দ কাজের জন্য তিরস্কারের ব্যবস্থা করা যেতে পারে। এতে করে কর্মচারীগণের মধ্যে প্রতিযোগিতার মনোভাব তৈরি হবে এবং কর্মপরিবেশ উন্নত হবে। সভাপতি জানান যে, যেহেতু আমরা জনগণের ট্যাক্সের টাকায় বেতন পাই বিধায় জনগণের জন্য সর্বদা কাজ করার মানসিকতা সকলের রাখতে হবে। কোন ভাবেই যেন কেউ কারও দ্বারা ক্ষতির সম্মুখীন না হয় সেদিকে বিশেষ খেয়াল রাখতে হবে।	প্রত্যেক কর্মকর্তা ও কর্মচারী তাদের দায়িত্ব এবং কর্তব্য যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
০২।	কর্মচারীগণের মাঝে	সভায় আলোচনা হয় যে, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি) দেশের একমাত্র স্থানীয় সরকার সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ ও গবেষণা প্রতিষ্ঠান যেখানে	সবাইকে প্রতিষ্ঠানের উন্নয়নের জন্য

সৌহাদ্যপূর্ণ সম্পর্ক উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মপরিবেশ উন্নতকরণ	আমরা কাজ করছি। আগত প্রশিক্ষার্থীবৃন্দ আমাদের অনুকরণ করতে চায়। তাই আমাদের আচরণ, ব্যবহার সবকিছুই যেন অন্যের নিকট অনুকরণযোগ্য হয় সেভাবে নিজেকে উপস্থাপন করতে হবে। আমরা যে ডেকেই কাজ করিনা কেন আমরা যেন আমাদের উপর অর্পিত দায়িত্বটুকু যথাযথভাবে পালন করতে পারি সে বিষয়ে সকলকে সচেতন থাকতে হবে। সকলের সাথে সৌহাদ্যপূর্ণ আচরণের মাধ্যমে আমরা আমাদের নিজেদের মধ্যকার সম্পর্ক উন্নয়ন ঘটাতে পারলে আমাদের এই প্রতিষ্ঠানটি অন্যের কাছে মর্যাদাপূর্ণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে পরিচিতি পাবে।	একযোগে কাজ করতে হবে।
৩। সময়মত ডিজিটাল হাজিরা প্রদান নিশ্চিতকরণ	সভায় আলোচনা হয় যে, সকল কর্মচারীর ডিজিটাল হাজিরা শতভাগ নিশ্চিত করা এনআইএলজি'র শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার অন্যতম একটি লক্ষ্য। তাই সকলকে সময়মত ডিজিটাল হাজিরা প্রদান করা বাধ্যতামূলক।	সকল কর্মচারীর ডিজিটাল হাজিরা প্রদান করতে হবে।
৪। ডাইনিং এ খাবারের মানোন্নয়ন	সভাপতি জানান যে, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণসহ এনআইএলজি'র সকল প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সম্মত খাবার পরিবেশনের বিষয়ে বিশেষ নজর দিতে হবে এবং খাবারের মান উন্নয়নে সর্বদা সচেতন থাকতে হবে। এ ক্ষেত্রে প্রশিক্ষার্থীদের যতদূর সম্ভব পছন্দের সুযোগ দিতে হবে। প্রয়োজনে কোর্স ম্যানেজমেন্ট হোস্টেল সুপারকে প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদান করবেন।	সংশ্লিষ্ট কোর্স ম্যানেজমেন্ট এবং হোস্টেল সুপার সম্মিলিতভাবে খাবারের মানোন্নয়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

  
 (সালেহ আহমদ মৌজাফর)  
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)


স্মারক নং-৪৬.১৮.০০০০.০০১.০৪.০১৭.১৫-৫৫০২(৩)/৩(৩০)

তারিখ: ২২-০৯-২০২১

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য

- ১। পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। যুগ্ম পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক (সকল)/ সহকারী পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৪। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/ গবেষণা কর্মকর্তা (সকল)/গ্রন্থাগারিক/প্রকাশনা কর্মকর্তা (চঃ দাঃ), এনআইএলজি, ঢাকা।

- ৫। সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা (সকল)/ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা/সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা/সহকারী গ্রন্থাগারিক/অডিও ভিজ্যুয়েল  
টেকনিক্যাল কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/কেয়ার টেকার, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৭। পিএ টু ডিজি (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৮। অফিস কপি।

  
22/09/2022  
(কানিজ ফাতেমা)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর  
ঢাকা - ১২০৭

“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

স্মারক নং- ৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৩.০৮৯.২১-৬০৭/১(২৬)

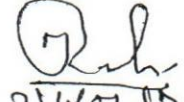
তারিখ: ১১ ভাদ্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
২৬ আগস্ট ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

### নোটিশ

বিষয়: এনআইএলজি'র ১০ম ৯ম ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের গ্রেডের কর্মকর্তাগণের “অভ্যন্তরীণ দক্ষতা বৃদ্ধি” প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ।

সূত্র: স্মারক নং-৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৩.০৮৯.২১- ৬০৬/১(১৮) তারিখ ২৬/০৮/২০২১খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আগামী ২৯ আগস্ট রবিবার ২০২১খ্রি. তারিখ ০১ (দিন) ০৬ ঘন্টা এনআইএলজি'র ১০ম ৯ম ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মচারীগণের জন্য “শুদ্ধাচার সংক্রান্ত” প্রশিক্ষণ কোর্স স্বশরীরে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণকে সকাল ৯.৩০ ঘটিকার তৃতীয় তলার সেমিনার কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
২৬/০৮/২০২১  
(মো: মিজানুর রহমান)  
উপপরিচালক  
(প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
ও  
কোর্স পরিচালক

অনুলিপি: (সদয় কার্যার্থে):

- ১। পরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। যুগ্মপরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (সকল) এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৫। গবেষণা কর্মকর্তা (সকল)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ গ্রন্থাগারিক/প্রকাশনা কর্মকর্তা (চঃ দাঃ), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৬। সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা (সকল)/প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা/ সহকারী গ্রন্থাগারিক, অডিও ভিজ্যুয়েল টেকনিক্যাল কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৮। অফিস কপি।

## জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭।




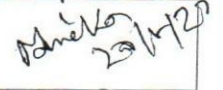
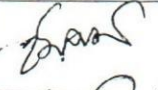
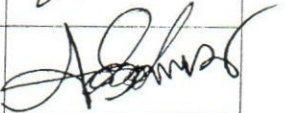

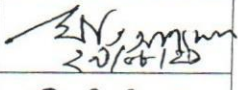
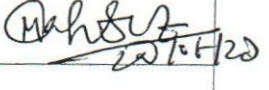
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি) 'র ৯ম গ্রেড, ১০ গ্রেড ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের জন্য

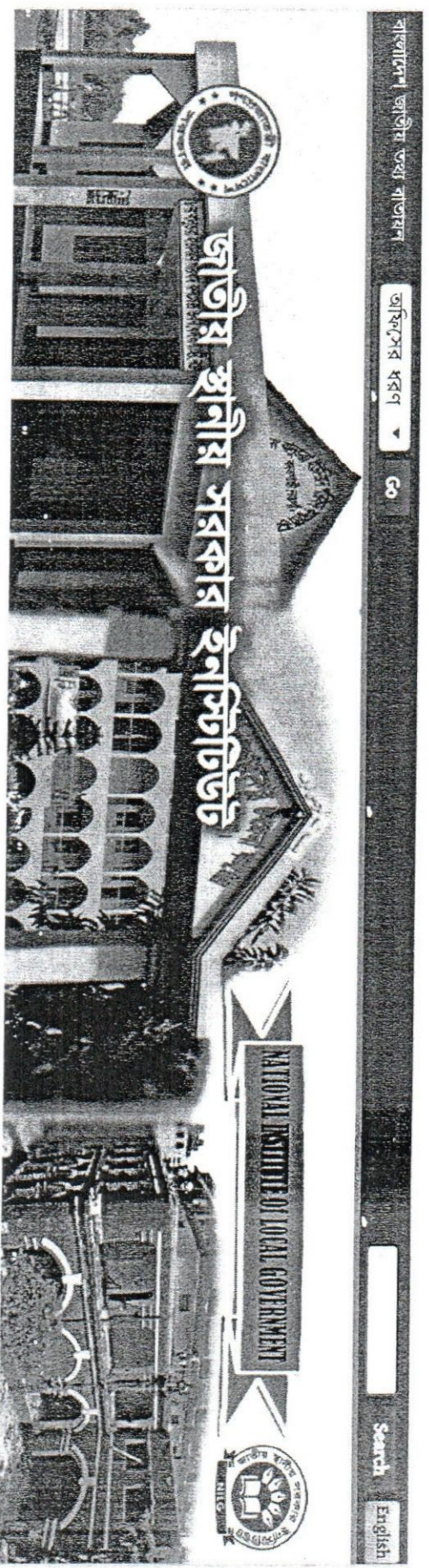
“শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কোর্স”

তারিখ: ২৯-০৮-২০২১ খ্রিস্টাব্দ

### অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা শীট

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন ভূঞা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)	
২	জনাব মো: মনিরুজ্জামান	পরিচালক (কর্মসূচী ও মূল্যায়ন)	২৯/০৮/২০২১
৩	জনাব মো: আবু বকর সিদ্দিক	পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	
৪	জনাব মো: আব্দুল খালেক	যুগ্মপরিচালক(গবেষণা ও পরিকল্পনা)	
৫	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম	যুগ্মপরিচালক(কর্মসূচী ও মূল্যায়ন)	
৬	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম	যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)	
৭	জনাব মো: শফিকুল ইসলাম	যুগ্মপরিচালক (প্রশি: ও পরা:)	
৮	জনাব মো: মিজানুর রহমান	উপপরিচালক	
৯	জনাব ড. এস এম আলমগীর কবীর	উপপরিচালক	
১০	জনাব কানিজ ফাতেমা	উপপরিচালক	
১১	জনাব নাহিদা পারভীন	উপপরিচালক	
১২	জনাব জোসেফা ইয়াসমিন	উপপরিচালক	
১৩	জনাব মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন	সহকারী পরিচালক	
১৪	জনাব কামরুন নাহার	সহকারী পরিচালক	

১৫	জনাব মো: ওমর ফারুক পারভেজ	সহকারী পরিচালক	
১৬	জনাব এ জেহাদ সরকার	সহকারী পরিচালক	
১৭	জনাব মো: মতিউর রহমান	গ্রন্থাগারিক	
১৮	জনাব মনিকা মিত্র	গবেষণা কর্মকর্তা	
১৯	জনাব মো: ইমরানুর রহমান	গবেষণা কর্মকর্তা	
২০	জনাব নূরুল ইসলাম	গবেষণা কর্মকর্তা	
২১	জনাব মোহাম্মদ আবদুল জলিল মল্লিক	প্রকাশনা কর্মকর্তা	
২২	জনাব মো: নাজিম উদ্দিন	ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা	
২৩	জনাব মো: আবু এখতিয়ার হাশেমী	সহকারী গ্রন্থাগারিক	
২৪	জনাব মতি আহমদ	সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা	
২৫	জনাব মো: মাহফুজার রহমান	সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা	
২৬	জনাব মো: এরশাদ-ই- ইসলাম	অডিও ভিজুয়াল টেকনিক্যাল অফিসার	



বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন

অধিসেবের ধরণ

GO

Search

English

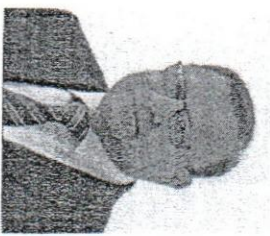
- আমাদের সম্পর্কে
- কর্মকর্তা ও কর্মচারী
- প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ
- গবেষণা ও পরিকল্পনা
- কর্মসূচী ও মূল্যায়ন
- প্রশাসন ও সমন্বয়
- স্থানীয় সরকার হেয়লাউন
- ডাউনলোড
- প্রকাশনা শাখা
- ডকুমেন্টেশন সেন্টার
- এইচএলপি
- নোটিশ
- যোগাযোগ
- ভ্রমের মেইল

Text size A A A Color c c c c



সর্বশেষ সংস্করণ: ৯ জুন ২০২১

যবনীর সখী



মোঃ তাজুল ইসলাম

Edit

জাতীয় স্কাচবার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

2021-06-09-06-06-ddc737b501cadbd14905794a797b369e.pdf



আমাদের সম্পর্কে    কর্মকর্তা ও কর্মচারী    প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ    গবেষণা ও পরিকল্পনা    কর্মসূচী ও মূল্যায়ন    প্রশাসন ও সমন্বয়  
স্থানীয় সরকার হেল্পলাইন    ডাউনলোড    প্রকাশনা শাখা    ডকুমেন্টেশন সেন্টার    এইচএলপি    নোটিশ    যোগাযোগ    ওয়েব মেইল

Text size A A A

Color

C C C C



মাননীয় মন্ত্রী

সর্বশেষ হাল-নাগাদ: ৩০ জুলাই ২০২১

## এনআইএলজি এর বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

2021-07-30-17-21-e9a0d275db298f51e7a3fe5095079e98.pdf

2021-07-30-17-21-e9a0d275db298f5...

1 / 4

90%



মোঃ তাজুল ইসলাম

সিনিয়র সচিব



হেলালুদ্দীন আহমদ

সহপরিচালক



সালেহ আহমদ মোজাফফর

সরকারি পূর্ণ লিফট

পারস্পরিক শিখন কর্মসূচি-বাংলাদেশ

তথ্য বাবস্থাপনা (স্থানীয় সরকার)

অনলাইনে সেবার আবেদন

Share with :





আমাদের সম্পর্কে কর্ম পরিকল্পনা ও ক্রয় পরিকল্পনা কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশাসন ও সমন্বয় প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ  
 গবেষণা ও পরিকল্পনা কর্মসূচী ও মূল্যায়ন প্রকাশনা শাখা ডকুমেন্টেশন সেন্টার এইচএলপি নোটিশ যোগাযোগ ওয়েব মেইল  
 ডাউনলোড

Text size A A A Color C C C C



সর্বশেষ হাল-নাগাদ: ১৬ August ২০২১

## প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

2021-08-16-06-54-406a94118cbcf147bad7eae01c358e48.pdf

2021-08-16-06-54-406a94118cbcf14...

1 / 2

13%



1

2

স্বাক্ষরিত করে



মোঃ তাজুল ইসলাম

নির্বাহিত করে



হেলালুদ্দীন আহমদ

নব্বু পরিচালিত করে



সালেহ আহমদ মোজাফফর

অন্যান্য সিস্টেম

পারস্পরিক শিখন কর্মসূচি-বাংলাদেশ

তথ্য ব্যবস্থাপনা (স্থানীয় সরকার,

অনলাইনে সেবার আবেদন

উত্তরাধিকার ক্যালকুলেটর

জাতীয় পরিচয়পত্রের তথ্য হালনাগাদকরণ

অভিগম্য অভিধান

Share with :



D-৫৫৫

২৫ ২৬ ২৭

প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ বিভাগ  
বিতরণ

✓ যুগ্ম-পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
পিএ

১৫/০৭/২১

পরিচালক  
(প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)

বরাবর  
পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
এনআইএলজি, ঢাকা

দৃষ্টি আর্কষণ: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, এনআইএলজি

বিষয়: অগ্রিম উত্তোলনকৃত অর্থ সমন্বয়।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গত ১৩ জুলাই ২০২১ তারিখ এনআইএলজি'র ২০২১-২২ অর্থবছরে ইনোবেশন, নাগিরক সেবা প্রতিশ্রুতি, জিআরএস এবং আরটিআই কর্মপরিকল্পনা শীর্ষক কর্মশালা জুম এ্যাপসের (অনলাইন) মাধ্যমে আয়োজন করা হয়। কর্মশালার ব্যয় নির্বাহ বাবদ =৫২৫০০/- (বায়ান্ন হাজার পঁচাত্তর) টাকা অগ্রিম প্রদান করা হয় অগ্রিম উত্তোলনকৃত অর্থ সমন্বয়ের জন্য বিল, ভাউচার (আয়করের চালান ভেরিফিকেশন কপি সহ) এবং উদ্বৃত্ত অর্থের জমা স্লিপ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো। কর্মশালার ব্যয়ের হিসাব নিম্নে বর্ণিত:

তারিখ	প্রাক্কলিত ব্যয়	প্রকৃত ব্যয় (আইটি/উৎসকর সহ)	উদ্বৃত্ত অর্থ
১৩ জুলাই ২০২১	৫২৫০০/-	৪২০০০/-	১০৫০০/-

এমতাবস্থায়, উক্ত কর্মশালার অগ্রিম উত্তোলনকৃত =৫২৫০০/- (বায়ান্ন হাজার পঁচাত্তর) টাকা সমন্বয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয় অনুরোধ করছি।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে, সংশ্লিষ্ট ভাউচার এবং হাজিরা শীট।

প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ বিভাগ  
বিতরণ

✓ যুগ্ম-পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

১৫/০৭/২১

আপনার অনুগত,

M. (21/25)  
02/07/21

মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন  
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
ও  
কর্মশালা পরিচালক

২৬  
৩৭

## চালান ফরম

টি, আর ফরম নং ৬

চালান নং : 1

তারিখ : 19-07-2021

ব্যাংক : Sonali Bank

শাখা : Public Service Commission Branch  
(Dhaka Airport Branch)

কোড নং: 1-1141-0105-0111 (Taxes from other than Companies)

জমাপ্রদানকারী কতুক পূরণ করতে হইবে			
যাহার মারফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তির প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হইতে টাকা প্রদত্ত হইলো তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা হইলো তাহার বিবরণ	টাকার পরিমাণ
	MOHAMMAD MAINUL HOSSAIN		4200.00
			বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠাংকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর

৩৭-২০  
২০

বরাবর  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)  
এনআইএলজি, ঢাকা

দৃষ্টি আর্কষণ: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, এনআইএলজি

বিষয়: অগ্রিম উত্তোলনকৃত অর্থ সমন্বয়।

প্রশাসন ও সমন্বয় বিভাগ  
বিভাগ  
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা  
প্রশাসনিক কর্মকর্তা  
উপপরিচালক  
(প্রশাসন ও সমন্বয়)

প্রশাসন ও সমন্বয় বিভাগ  
বিভাগ  
যুগ্ম পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)  
প্রশাসনিক কর্মকর্তা  
পিত্র  
পরিচালক  
(প্রশাসন ও সমন্বয়)

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গত ২৭ জুলাই, ২০২১ তারিখ এনআইএলজি'র ৯ম, ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের জন্য “অভ্যন্তরীণ দক্ষতা বৃদ্ধি প্রশিক্ষণ কোর্স” অনলাইনে (জুম এ্যাপসের মাধ্যমে) আয়োজন করা হয়। কোর্সের ব্যয় নির্বাহ বাবদ =৪৯১০০/- (উনপঞ্চাশ হাজার একশত) টাকা (চেক নম্বর-.....) অগ্রিম প্রদান করা হয়। অগ্রিম উত্তোলনকৃত অর্থ সমন্বয়ের জন্য বিল, ভাউচার (আয়করের চালান, ভেরিফিকেশন এর কপি সহ) এবং উদ্বৃত্ত অর্থের জমা স্লিপ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো। প্রশিক্ষণ কোর্সের ব্যয়ের হিসাব নিম্নে বর্ণিত:

তারিখ	প্রাক্কলিত ব্যয়	প্রকৃত ব্যয় (ভ্যাট ও আইটি/উৎসকর সহ)	উদ্বৃত্ত অর্থ
২৭ জুলাই, ২০২১	৪৯১০০/-	৩১০০০/-	১৮১০০/-

এমতাবস্থায়, উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের অগ্রিম উত্তোলনকৃত =৪৯১০০/- (উনপঞ্চাশ হাজার একশত) টাকা সমন্বয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয় অনুরোধ করছি।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে, সংশ্লিষ্ট ভাউচার এবং হাজিরা শীট।

আপনার অনুগত,

মো: শফিকুল ইসলাম  
যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

ও  
কোর্স পরিচালক

২৪.৭.২০২১

## চালান ফরম

টি, আর ফরম নং ৬

তারিখ : 05-09-2021

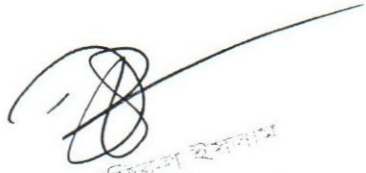
শাখা : Public Service Commission Branch  
(Dhaka Airport Branch)

নং : 50

ব্যাংক : Sonali Bank

কোড নং : 1-1141-0105-0111 (Taxes from other than Companies)

জমাপ্রদানকারী কতুক পূরণ করতে হইবে				
যাহার মারফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তির প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হইতে টাকা প্রদত্ত হইলো তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা হইলো তাহার বিবরণ	টাকার পরিমাণ	বিভাগের নাম এবং চালানের পূষ্ঠাংকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর
	MD. SHAFIQUL ISLAM		1670.00	

  
মোঃ শফিকুল ইসলাম  
উপস্থাপক  
পূর্ণ প্রতিষ্ঠান (সে-সে-সে ও স-স-স)  
এন.সি.ই.এস.সি, ঢাকা

বরাবর  
পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)  
এনআইএলজি, ঢাকা

দৃষ্টি আর্কষণ: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, এনআইএলজি

বিষয়: অগ্রিম উত্তোলনকৃত অর্থ সমন্বয়।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গত ২৮ জুলাই, ২০২১ তারিখ এনআইএলজি'র ১১তম-১৬তম গ্রেড ভুক্ত কর্মচারীগণের জন্য “অভ্যন্তরীণ দক্ষতা বৃদ্ধি প্রশিক্ষণ কোর্স” জুম এ্যাপসের (অনলাইন) মাধ্যমে আয়োজন করা হয়। কোর্সের ব্যয় নির্বাহ বাবদ =৩৮৩০০/- (আটত্রিশ হাজার তিনশত) টাকা (চেক নম্বর:.....) অগ্রিম প্রদান করা হয়। অগ্রিম উত্তোলনকৃত অর্থ সমন্বয়ের জন্য বিল, ভাউচার (আয়করের চালান কপি ভেরিফিকেশন সহ) এবং উদ্বৃত্ত অর্থের জমা স্লিপ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো। প্রশিক্ষণ কোর্সের ব্যয়ের হিসাব নিম্নে বর্ণিত:

তারিখ	প্রাক্কলিত ব্যয়	প্রকৃত ব্যয় (ভ্যাট ও আইটি/উৎসকর সহ)	উদ্বৃত্ত অর্থ
২৮ জুলাই, ২০২১	৩৮৩০০/-	২৯২০০/-	৯১০০/-

এমতাবস্থায়, উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের অগ্রিম উত্তোলনকৃত =৩৮৩০০/- (আটত্রিশ হাজার তিনশত) টাকা সমন্বয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সবিনয় অনুরোধ করছি।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে, সংশ্লিষ্ট ভাউচার এবং হাজিরা শীট।

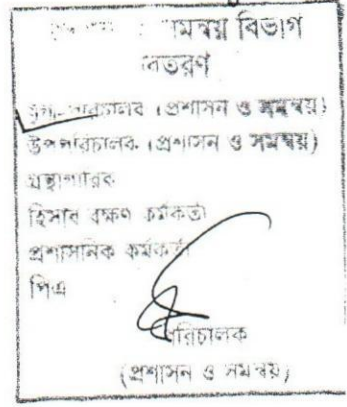
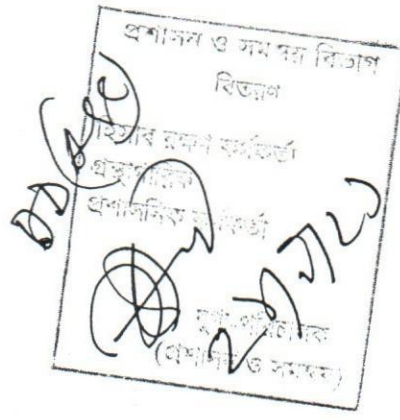
আপনার অনুগত,

  
২০১০/২০২১  
কানিজ ফাতেমা

উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)

ও

কোর্স পরিচালক



## চালান ফরম

টি, আর ফরম নং ৬

তারিখ : 06-09-2021

শাখা : Public Service Commission Branch  
(Dhaka Airport Branch)

নং : 58

ব্যাংক : Sonali Bank

কোড নং : 1-1141-0105-0111 (Taxes from other than Companies)

জমাপ্রদানকারী কতুক পূরণ করতে হইবে				
যাহার মারফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তির প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হইতে টাকা প্রদত্ত হইলো তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা হইলো তাহার বিবরণ	টাকার পরিমাণ	বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠাংকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর
	KANIZ FATEMA		1770.00	

২০/৯/২০২১  
কানিজ ফাতেমা  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

২০  
২৪  
২৪

(১-৫৫৭)

প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ বিভাগ  
বিতরণ  
সুগু-পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
পিএ  
০২/০৯/২০২১  
পরিচালক  
(প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭

স্মারক নং- ৪৬.১৮.০০০০.০০৪.০১.০০৮.১৭-৮(৩)

তারিখ: ০২.০৯.২০২১খ্রি:

বিষয়: প্রশ্নপত্র ভ্যালিডেশন কর্মশালার অগ্রিম উন্মোচিত অর্থ সমন্বয়।  
সূত্র: ৪৬.১৮.০০০০.০০৪.০১.০০৮.১৭.৬ তারিখ: ২৪.০৭.২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে, এনআইএলজি কর্তৃক বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী মূল্যায়নের জন্য প্রশ্নপত্র তৈরি করা হয়। তৈরিকৃত প্রশ্নপত্র ভ্যালিডেশনের জন্য কর্মশালা আয়োজনে নিম্নস্বাক্ষরকারির অনুকূলে (চেক নং-৩১৬৬৫৯৮ তারিখ- ১১.০৮.২০২১) ৫২,৫০০/- (বায়ান্ন হাজার পাঁচশত) টাকা অগ্রিম প্রদান করা হয়। কর্মশালা শেষে প্রদানকৃত অগ্রিম অর্থের বিল-ভাউচার প্রস্তুত করা হয়েছে। ভ্যাট-আইটি ব্যতীত প্রকৃত ব্যয় হয়েছে ৪৭,২৫০/(সাত চল্লিশ হাজার দুইশত পঞ্চাশ) টাকা। আইটি বাবদ চালানের মাধ্যমে জমা করা হয় ৫,২৫০/- (পাঁচ হাজার দুইশত পঞ্চাশ) টাকা। সর্বমোট ব্যয় ৫২,৫০০/- (বায়ান্ন হাজার পাঁচশত) টাকা। কর্মশালা প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হলো।

এমতবস্থায়, ৫২,৫০০/- (বায়ান্ন হাজার পাঁচশত) টাকার বিল ভাউচার সমন্বয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

মো: রফিকুল ইসলাম  
উপসচিব  
সুগুপরিচালক (কর্মসূচী ও মূল্যায়ন)  
এনআইএলজি, ঢাকা।

২.৯.২১  
মো: রফিকুল ইসলাম  
সুগুপরিচালক (কর্মসূচী ও মূল্যায়ন) ও  
কোর্স পরিচালক

পরিচালক  
(প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
এনআইএলজি, ঢাকা।

অনুলিপি:

- ১। পরিচালক (কর্মসূচী ও মূল্যায়ন), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। পিএটু মহাপরিচালক (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।

প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ বিভাগ  
বিতরণ  
উপ পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)  
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা  
২৪/০৯/২০২১  
সুগু পরিচালক  
(প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ)



## চালান ফরম

টি, আর ফরম নং ৬

তারিখ : 26-08-2021

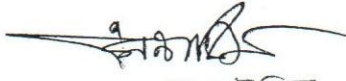
শাখা : Public Service Commission Branch  
(Dhaka Airport Branch)

চালান নং : 51

ব্যাংক : Sonali Bank

কোড নং : 1-1141-0015-0111 (Taxes from other than Companies)

জমাপ্রদানকারী কতৃক পূরণ করতে হইবে				
যাহার মারফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তির প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হইতে টাকা প্রদত্ত হইলো তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা হইলো তাহার বিবরণ	টাকার পরিমাণ	বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠাংকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর
	MD. RAFIQUUL ISLAM		5250.00	



মোঃ নাজিম উদ্দিন  
ডকুমেন্টেশন কর্মকর্তা  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

জাতীয় স্থানীয়সহ কারইন্সটিটিউট(এনআইএংজি)

ডফনমেন্টেশন সেন্টার

২৯. আশাশুভ, শের-ই-বাংলাপার, ঢাকা-১২০৭।

বাট নং-৩

শিক্ষার্থীর নাম: ইউনিয়ন পরিষদ প্রধান ৩ আর্থিক ব্যবস্থাপনা

ক্রমঃ	নাম	ইউপি নাম	উপজেলা	বেলা	মোবাইল নং	প্রশিক্ষণ পূর্বাভাসন	প্রশিক্ষণ পরবর্তী মূল্যায়ন	সর্বমোট
০১	শেঃ রাসেল মোল্ল্যা	১২নং উপর ইউনিয়ন	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১৪০৫৮২১৬২	14	19	33
০২	খানমিয়া বেরাগী	০৩নং গোপালপুর ইউনিয়ন	চুঙ্গীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১১৫৬২২০৪৪	10	15	25
০৩	শেঃ শরিফ ইসলাম	০৬নং পাইকবাগ ইউনিয়ন	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১৫৮৭৫৩৫৫৩	16	A	16
০৪	অজিত মায়	০১নং আশাশুভ ইউনিয়ন	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১৭৭১১১২৩২২	10	18	28
০৫	নানী ইমঃ	০৫নং উঃিয়া ইউনিয়ন	চুঙ্গীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১৬০৬১২৩২২	16	19	35
০৬	শুভা বাউ	০৭নং হিরণ ইউনিয়ন	কোটালীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১২৬৫৪৮২৩৮	14	21	35
০৭	রাহমা খানম	০৪নং বাকাবাড়া ইউনিয়ন	কোটালীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১৯২০৫০৫০৮	9	17	26
০৮	শেঃ শেখা খাতুন	১০নং মৌলভীব ইউনিয়ন	মুকসুপপুর	গোপালগঞ্জ	০১১১৯৮৭৫৪২২	9	19	28
০৯	শিমুল বিনাম	০২নং বাগ ইউনিয়ন	চুঙ্গীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১১১৮৮৫১০৬	9	14	23
১০	অবুত চাঁদ	০২নং সাগুয়াহাট ইউনিয়ন	কোটালীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১৫০০৬১৩৩৪	12	21	33
১১	শেঃ ইমরান খান	১২নং কান্দ ইউনিয়ন	কোটালীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১২০৯৮০১৯	14	15	29
১২	সম্পদ চাঁদ	০৪নং পাটগাতি ইউনিয়ন	চুঙ্গীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১২৬১১৪৮৩৫	14	14	28
১৩	মুনাভ কাউ মজু	০৩নং জুগাকান্দ ইউনিয়ন	কান্দিনি	গোপালগঞ্জ	০১১৫১৬৬৫১৭৮	17	16	33
১৪	সদার আর আলী	০৩নং বাতাই ইউনিয়ন	কান্দিনি	গোপালগঞ্জ	০১১২৩২১৬২৯৯	7	15	22
১৫	শেঃ আরি হোসেন	০৭নং ফুসরাই ইউনিয়ন	কান্দিনি	গোপালগঞ্জ	০১১৩৮১০৫৬৬১	15	15	30
১৬	অর্থ সরকার	০৭নং সাতপাড়া ইউনিয়ন	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১৬৮৯৮৩৮৬৩	11	A	11
১৭	সদর বাতী	০৯নং বাটিকান্দ ইউনিয়ন	মুকসুপপুর	গোপালগঞ্জ	০১১৪৮০৮২১৮৪	8	A	8
১৮	শেঃ রাহমা সরদার	১৭নং আশাশুভ ইউনিয়ন	মুকসুপপুর	গোপালগঞ্জ	০১১০৯৪০৭৫৬৬	A	A	A
১৯	শেঃ মাসুদ পারভেজ	০৫নং কান্দিনি ইউনিয়ন	কান্দিনি	গোপালগঞ্জ	০১১১৯২১২২৩৯	12	16	28
২০	নান্দতারা	০৩নং বাগ ইউনিয়ন	কোটালীপাড়া	গোপালগঞ্জ	০১১১৯২১২২৩৯	A	15	15
২১	শেঃ আক্তারুল হান খান	১৯নং রতুলপুর ইউনিয়ন	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১২২৪৯৯৩৫৩	13	A	15
২২	মাইউদ্দিন জাহাঙ্গীর	১২নং খন্দাকের কার্যালয়	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১৩৪৭৯৭৮২৮	10	15	25
২৩	অজিত চৌধুরী	১২নং খন্দাকের কার্যালয়	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১৩৪৮০৬৬২৭	9	19	28
২৪	অমৃতোয় মজু	১২নং খন্দাকের কার্যালয়	গোপালগঞ্জ সদর	গোপালগঞ্জ	০১১৩৮৫০২১৯৮	9	20	29
২৫	শেঃ জিয়া উর রহমান	১২নং খন্দাকের কার্যালয়	নামগাঁ	কান্দিনি	০১১২৭৭৬৬৮৭৭	10	20	30
২৬	শেঃ মনোয়ার হে সেন	কান্দিনি ইউনিয়ন	নামগাঁ	কান্দিনি	০১১২১৯৪৮২২৫	13	20	33
২৭	শেঃ মাসুদ রানা সৌরভ	নুনখাওয়া ইউনিয়ন	নামগাঁ	কান্দিনি	০১১৫০১১৯৭৯৬	11	18	29
২৮	শেঃ আরিফুল ইসলাম	বাটগাতি ইউনিয়ন	রাজার হাট	কান্দিনি	০১১৩৪৭৯৯৯৪৯	13	16	29
২৯	শেঃ মোহেল রানা খন্দকার	চুঙ্গীপাড়া ইউনিয়ন	চুঙ্গীপাড়া	কান্দিনি	০১১৩৭৬৮১৪৫৮	16	18	34

৩০	মোঃ আনিছুর রহমান	আদারীয়া ইউপি	ভূরুপায়ী	কুড়িগ্রাম	০১৭১৫৪৫১২৪২	11	15	26
৩১	নাহিদুল হুদা	পাড়া ইউপি	উলিপুর	কুড়িগ্রাম	০১৭৯২৩৭৭০৪২	11	18	29
৩২	মোঃ আব্দুল আযেজা	বহাদিয়া ইউপি	ভূরুপায়ী	কুড়িগ্রাম	০১৭৩৭০০৫৫৪৯	A	20	20
৩৩	মোঃ সুমন আলী সরকার	ফুলবাড়ি ইউপি	ফুলবাড়ি	কুড়িগ্রাম	০১৭২২০৭১১৯৩	10	16	26
৩৪	মোঃ শাহজাদালাল গিরেকন	হাজোখানা ইউপি	কুড়িগ্রাম সদর	কুড়িগ্রাম	০১৭৩৭৮৮১৮২৬	11	13	24
৩৫	কুমার বিশ্বাসী কমান	সাতায়াপুর ইউপি	নাতোশা	কুড়িগ্রাম	০১৭৮০৭৮১৩০	15	16	31
৩৬	মোঃ তারেক আজিজ	পাইকেরডা ইউপি	ভূরুপায়ী	কুড়িগ্রাম	০১৯১৪০০১৩১	13	20	33
৩৭	মোঃ হাবিবুল ইসলাম	মোগলাখানা ইউপি	কুড়িগ্রাম সদর	কুড়িগ্রাম	০১৭২৪৫৬৪১৭৭	12	15	27
৩৮	মোঃ হাদিদুর রহমান	বেঙ্গাখা ইউপি	কুড়িগ্রাম সদর	কুড়িগ্রাম	০১৭৩৩৩৮৩৩০	10	13	23
৩৯	মোঃ হযরত আলী	ভোগডাঙ্গা ইউপি	কুড়িগ্রাম সদর	কুড়িগ্রাম	০১৭১৭১৯৫৪৭৪	16	18	34
৪০	মোঃ সাদামা হোসেন	ঘোগাদা ইউপি	কুড়িগ্রাম সদর	কুড়িগ্রাম	০১৭৪৫৫৪৩৭৭০	A	A	A

স্থান	প্রাঃ পূর্ব মুতায়ান	প্রাঃ পরবর্তী মুতায়ান	প্রাপ্ত নম্বর	নাম ও ঠিকানা
১ম স্থান	16	19	35	বনালী হিরা, ডুমুরিয়া ইউনিয়ন, টুঙ্গীপাড়া, গোপালগঞ্জ
	14	21	35	সুচিত্রা বাউ, হিরণ ইউনিয়ন, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ
	16	18	34	মোঃ সোহেল রানা খানকার, ভূরুপায়ী ইউপি, কুড়িগ্রাম
	16	18	34	মোঃ হযরত আলী, ভোগডাঙ্গা ইউপি, কুড়িগ্রাম সদর, কুড়িগ্রাম
	14	19	33	মোঃ রাসেল মোগলা, উলপুর ইউনিয়ন, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ
	12	21	33	অপূর্ব তালী, সাদাডোহর ইউনিয়ন, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ
৩য় স্থান	17	16	33	মুনাজ কান্তি মন্ডল, ওড়াকারি ইউনিয়ন, কাশিয়ালী, গোপালগঞ্জ
	13	20	33	মোঃ মনোয়ার হোসেন, কাগিগঞ্জ ইউপি, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
	13	20	33	মোঃ তারেক আজিজ, পাইকেরডা ইউপি, ভূরুপায়ী, কুড়িগ্রাম

সফিকরম শর্ক শ্বপ্যগুনা : ১ম স্থান - ১৭

সফিকরম শর্ক শ্বপ্যগুনা : ২য় স্থান - ১৯

সফিকরম শর্ক শ্বপ্যগুনা : ৩য় স্থান - ১৩

সফিকরম শর্ক শ্বপ্যগুনা : ৪র্থ স্থান - ২৩

ইউনিয়ন পরিষদ প্রশাসন ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স

তারিখ: ১-৫ আগস্ট, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

২৬

১ম ব্যাচ

প্রশিক্ষণ পূর্ববর্তী ও পরবর্তী মূল্যায়ন পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বরের ফলাফল

ক্র. নং	নাম	কর্মস্থলেরঠিকানা	প্রাপ্ত নম্বর		মোট নম্বর
			প্রশিক্ষণ পূর্ববর্তী (মোট নম্বর=২৫)	প্রশিক্ষণ পরবর্তী (মোট নম্বর=২৫)	
১.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	কালুল ইউনিয়ন পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ।	১৭	২০	৩৭
২.	জনাব মোঃ সোহেল মিয়া	পূর্ব অষ্টগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ।	১৪	১৬	৩০
৩.	জনাব মোঃ খায়রুল আলম	অষ্টগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ।	১৩	২০	৩৩
৪.	জনাব মোঃ রায়হান মিয়া	বাজলপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ।	১৭	১৮	৩৫
৫.	জনাব এ.কে.এম হাবিবুল হক	চৌগাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, ইটনা, কিশোরগঞ্জ।	১২	১৭	২৯
৬.	জনাব মোঃ মহিবুল আলম	রায়চুটী ইউনিয়ন পরিষদ, ইটনা, কিশোরগঞ্জ।	৯	১৫	২৪
৭.	জনাব শারমিন আক্তার	বড়িবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, ইটনা, কিশোরগঞ্জ।	৮	১৩	২১
৮.	জনাব জেনায়েদ হোসেন	চৌদ্দশত ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ।	১২	১৯	৩১
৯.	জনাব মোহাম্মদ আক্তারুজ্জামান	কর্শাকড়িয়াল ইউনিয়ন পরিষদ, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ।	১৬	১৯	৩৫
১০.	জনাব মাহবুবুল হক	সহশ্রাম ধুলদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কটিয়াদি, কিশোরগঞ্জ।	১৪	১৫	২৯
১১.	জনাব লিনা আফরোজ	আচমিতা ইউনিয়ন পরিষদ, কটিয়াদি, কিশোরগঞ্জ।	১০	১৫	২৫
১২.	জনাব সাকী আক্তার	চন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ কটিয়াদি, কিশোরগঞ্জ।	১১	১৬	২৭
১৩.	জনাব আঃ খালেক	বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, কটিয়াদি, কিশোরগঞ্জ।	১৪	১৮	৩২
১৪.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান	নিয়ামতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ।	১১	১৯	৩০
১৫.	জনাব রনবীর দাস	গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ।	১৫	২১	৩৬
১৬.	জনাব মোঃ আনার হোসেন	আগানগর ইউনিয়ন পরিষদ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ।	১০	১৬	২৬
১৭.	জনাব আমির হোসেন	মিঠামইন ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ।	১০	২১	৩১
১৮.	জনাব মোঃ জিহাদ পাঠান	আড়াইবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ।	১৫	১৯	৩৪
১৯.	জনাব জিনাত রোজিয়া লিয়া	গোবিন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ।	১০	২০	৩০
২০.	জনাব চয়ন চন্দ্র সরকার	মোক্তারপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	১১	২১	৩২
২১.	জনাব মোঃ হাসান মিয়া	আটাবহ ইউনিয়ন পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	১৬	২০	৩৬
২২.	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান	সূত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	১৫	২১	৩৬
২৩.	জনাব মোঃ রাসেল হোসাইন	চালজোড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	০	১৫	১৫
২৪.	জনাব দিলশাদ জাহান মিতু	মৌচাক ইউনিয়ন পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	১৪	২০	৩৪
২৫.	জনাব আজমীর হোসেন	সনমানিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	১৬	২১	৩৭
২৬.	জনাব সবুজ চন্দ্র সরকার	চাঁদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	১১	২১	৩২
২৭.	জনাব মোঃ মাসুম শেখ	দূর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	১৬	১৮	৩৪
২৮.	জনাব মোঃ ইলিয়াছ হোসেন	টোক ইউনিয়ন পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	১১	১৬	২৭
২৯.	জনাব মোঃ সামিউল ইসলাম	কড়িহাতা ইউনিয়ন পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	১৭	২১	৩৮

মোট নম্বর=২৫+২৫=৫০

১ম হয়েছেন:

জনাব মোঃ সামিউল ইসলাম	কড়িহাতা ইউনিয়ন পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	১৭	২১	৩৮
-----------------------	--	----	----	----

২য় হয়েছেন:

জনাব আজমীর হোসেন	সনমানিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	১৬	২১	৩৭
জনাব মোঃ মশিউর রহমান	কালুল ইউনিয়ন পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ।	১৭	২০	৩৭

৩য় হয়েছেন:

জনাব রনবীর দাস	গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ।	১৫	২১	৩৬
জনাব মোঃ হাসান মিয়া	আটাবহ ইউনিয়ন পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	১৬	২০	৩৬
জনাব মোঃ আনিসুর রহমান	সূত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	১৫	২১	৩৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)  
২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর  
ঢাকা - ১২০৭



“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

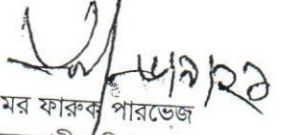
স্মারক নং- ৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৩.০৮৯.২১- ৬২৩/১ (৩০)

তারিখ: ২২ ভাদ্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
০৬ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

### নোটিশ

বিষয়: এনআইএলজি'র ১৭-২০তম গ্রেডের কর্মচারীগণের অংশীজনের সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আগামী ০৬/০৯/২০২১ খ্রি. তারিখ সোমবার সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের এনআইএলজি'র ১৭-২০তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীগণের জন্য একটি অংশীজনের সভা (প্রতিষ্ঠানের ৩য় তলার ০৭ নং শ্রেণী কক্ষে) আহ্বান করা হয়েছে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীগণকে সকাল ৯.৩০ ঘটিকার মধ্যে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
ওমর ফারুক পারভেজ  
সহকারী পরিচালক

অনুলিপি: (সদয় কার্যার্থে):

- ১। ১৭-২০তম গ্রেডের কর্মচারী (সকল), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), এনআইএলজি, ঢাকা।
- ৩। অফিস নথি।

HLP Staffs Attendance Sheet (Month: August, 2021)

Emp ID	Name	Date	Check-In	Check-Out
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	01-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	02-08-2021	13:04	15:10
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	03-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	04-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	05-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	06-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	07-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	08-08-2021	09:22	18:00
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	09-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	10-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	11-08-2021	08:37	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	12-08-2021	10:25	16:19
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	13-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	14-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	15-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	16-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	17-08-2021	08:52	17:02
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	18-08-2021	10:01	16:54
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	19-08-2021	09:04	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	20-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	21-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	22-08-2021	09:14	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	23-08-2021	09:13	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	24-08-2021	09:13	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	25-08-2021	08:48	17:56
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	26-08-2021	09:13	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	27-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	28-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	29-08-2021	09:05	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	30-08-2021		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA.SHARIFULLAH	31-08-2021	09:07	17:41
3	S. M. RUHUL ABRAR	01-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	02-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	03-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	04-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	05-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	06-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	07-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	08-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	09-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	10-08-2021		
3	S. M. RUHUL ABRAR	11-08-2021	09:24	18:27

26

4	NAHIN TALUKDER	26-08-2021	07:43	
4	NAHIN TALUKDER	27-08-2021		
4	NAHIN TALUKDER	28-08-2021		
4	NAHIN TALUKDER	29-08-2021	08:47	20:01
4	NAHIN TALUKDER	30-08-2021		
4	NAHIN TALUKDER	31-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	01-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	02-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	03-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	04-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	05-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	06-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	07-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	08-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	09-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	10-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	11-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	12-08-2021	08:50	18:57
5	MD OBAYDUL ISLAM	13-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	14-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	15-08-2021	08:23	12:01
5	MD OBAYDUL ISLAM	16-08-2021	08:31	20:04
5	MD OBAYDUL ISLAM	17-08-2021	08:33	
5	MD OBAYDUL ISLAM	18-08-2021	08:41	
5	MD OBAYDUL ISLAM	19-08-2021	08:49	18:00
5	MD OBAYDUL ISLAM	20-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	21-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	22-08-2021	07:44	21:43
5	MD OBAYDUL ISLAM	23-08-2021	08:51	19:34
5	MD OBAYDUL ISLAM	24-08-2021	08:29	18:54
5	MD OBAYDUL ISLAM	25-08-2021	08:55	19:01
5	MD OBAYDUL ISLAM	26-08-2021	08:49	18:47
5	MD OBAYDUL ISLAM	27-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	28-08-2021	09:20	
5	MD OBAYDUL ISLAM	29-08-2021	08:38	20:08
5	MD OBAYDUL ISLAM	30-08-2021		
5	MD OBAYDUL ISLAM	31-08-2021	08:22	18:33
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	01-08-2021		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	02-08-2021		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	03-08-2021		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	04-08-2021		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	05-08-2021		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	06-08-2021		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	07-08-2021		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	08-08-2021		

Handwritten mark or signature in the top right corner.

7	KHADIZATUL QUOBRA	23-08-2021	09:23	18:59
7	KHADIZATUL QUOBRA	24-08-2021		
7	KHADIZATUL QUOBRA	25-08-2021	09:41	17:38
7	KHADIZATUL QUOBRA	26-08-2021	09:14	17:29
7	KHADIZATUL QUOBRA	27-08-2021		
7	KHADIZATUL QUOBRA	28-08-2021		
7	KHADIZATUL QUOBRA	29-08-2021	10:05	20:02
7	KHADIZATUL QUOBRA	30-08-2021		
7	KHADIZATUL QUOBRA	31-08-2021	08:06	17:09
8	SHAMIM AL MAMUN	01-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	02-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	03-08-2021	09:36	
8	SHAMIM AL MAMUN	04-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	05-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	06-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	07-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	08-08-2021	12:16	
8	SHAMIM AL MAMUN	09-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	10-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	11-08-2021	08:44	
8	SHAMIM AL MAMUN	12-08-2021	08:22	17:33
8	SHAMIM AL MAMUN	13-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	14-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	15-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	16-08-2021	10:54	19:45
8	SHAMIM AL MAMUN	17-08-2021	07:48	18:25
8	SHAMIM AL MAMUN	18-08-2021	08:49	
8	SHAMIM AL MAMUN	19-08-2021	07:50	
8	SHAMIM AL MAMUN	20-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	21-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	22-08-2021	08:46	18:58
8	SHAMIM AL MAMUN	23-08-2021	08:09	
8	SHAMIM AL MAMUN	24-08-2021	08:21	18:43
8	SHAMIM AL MAMUN	25-08-2021	08:19	
8	SHAMIM AL MAMUN	26-08-2021	08:12	
8	SHAMIM AL MAMUN	27-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	28-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	29-08-2021	08:20	
8	SHAMIM AL MAMUN	30-08-2021		
8	SHAMIM AL MAMUN	31-08-2021	08:22	18:05
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	01-08-2021		
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	02-08-2021	10:48	15:46
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	03-08-2021		
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	04-08-2021		
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	05-08-2021		



12	PRATIMA TAMA	20-08-2021		
12	PRATIMA TAMA	21-08-2021		
12	PRATIMA TAMA	22-08-2021	09:19	19:49
12	PRATIMA TAMA	23-08-2021	08:43	18:56
12	PRATIMA TAMA	24-08-2021	08:44	17:14
12	PRATIMA TAMA	25-08-2021	08:58	17:35
12	PRATIMA TAMA	26-08-2021	09:02	17:29
12	PRATIMA TAMA	27-08-2021		
12	PRATIMA TAMA	28-08-2021		
12	PRATIMA TAMA	29-08-2021	10:05	20:02
12	PRATIMA TAMA	30-08-2021		
12	PRATIMA TAMA	31-08-2021	09:09	17:09
13	RAIYAN SABBIR	01-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	02-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	03-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	04-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	05-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	06-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	07-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	08-08-2021	11:18	16:09
13	RAIYAN SABBIR	09-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	10-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	11-08-2021	09:19	18:52
13	RAIYAN SABBIR	12-08-2021	09:50	
13	RAIYAN SABBIR	13-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	14-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	15-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	16-08-2021	09:24	18:26
13	RAIYAN SABBIR	17-08-2021	09:48	17:09
13	RAIYAN SABBIR	18-08-2021	09:46	
13	RAIYAN SABBIR	19-08-2021	09:40	13:40
13	RAIYAN SABBIR	20-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	21-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	22-08-2021	10:20	17:59
13	RAIYAN SABBIR	23-08-2021	11:27	18:40
13	RAIYAN SABBIR	24-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	25-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	26-08-2021	10:05	18:08
13	RAIYAN SABBIR	27-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	28-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	29-08-2021	09:45	19:24
13	RAIYAN SABBIR	30-08-2021		
13	RAIYAN SABBIR	31-08-2021	10:04	18:02

**HLP Staffs Attendance Report (Month-September, 2021)**

Emp ID	Name	Date	Actual Work	Require Work	Check-In	Check-Out
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	01-09-2021	8:12	8:00	09:04	17:16
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	02-09-2021	0:00	8:00	09:57	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	03-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	04-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	05-09-2021	8:38	8:00	09:07	17:45
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	06-09-2021	8:20	8:00	09:01	17:21
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	07-09-2021	8:04	8:00	09:00	17:04
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	08-09-2021	9:32	8:00	09:17	18:49
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	09-09-2021	8:27	8:00	08:57	17:24
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	10-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	11-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	12-09-2021	10:35	8:00	08:51	19:26
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	13-09-2021	9:14	8:00	09:01	18:15
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	14-09-2021	10:43	8:00	09:05	19:48
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	15-09-2021	10:26	8:00	08:42	19:08
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	16-09-2021	7:53	8:00	09:28	17:21
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	17-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	18-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	19-09-2021	8:00	8:00	09:00	17:00
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	20-09-2021	8:08	8:00	09:10	17:18
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	21-09-2021	9:10	8:00	08:59	18:09
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	22-09-2021	8:25	8:00	09:19	17:44
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	23-09-2021	9:36	8:00	08:54	18:30
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	24-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	25-09-2021	0:00	8:00		
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	26-09-2021	7:44	8:00	08:57	16:41
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	27-09-2021	7:39	8:00	08:58	16:37
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	28-09-2021	0:00	8:00	09:30	
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	29-09-2021	10:31	8:00	09:06	19:37
2	Dr ABUL KALAM SHARIFULLA	30-09-2021	11:27	8:00	07:46	19:13
3	S. M. RUHUL ABRAR	01-09-2021	0:00	8:00		
3	S. M. RUHUL ABRAR	02-09-2021	0:00	8:00		
3	S. M. RUHUL ABRAR	03-09-2021	0:00	8:00		
3	S. M. RUHUL ABRAR	04-09-2021	0:00	8:00		
3	S. M. RUHUL ABRAR	05-09-2021	0:00	8:00	09:16	
3	S. M. RUHUL ABRAR	06-09-2021	9:40	8:00	09:31	19:11
3	S. M. RUHUL ABRAR	07-09-2021	7:13	8:00	09:45	16:58
3	S. M. RUHUL ABRAR	08-09-2021	0:00	8:00		
3	S. M. RUHUL ABRAR	09-09-2021	7:38	8:00	09:35	17:13
3	S. M. RUHUL ABRAR	10-09-2021	0:00	8:00		
3	S. M. RUHUL ABRAR	11-09-2021	0:00	8:00		
3	S. M. RUHUL ABRAR	12-09-2021	10:07	8:00	09:18	19:25
3	S. M. RUHUL ABRAR	13-09-2021	7:58	8:00	09:29	17:27

4	NAHIN TALUKDER	29-09-2021	0:00	8:00	09:10	
4	NAHIN TALUKDER	30-09-2021	0:00	8:00	08:50	
5	MD OBAYDUL ISLAM	01-09-2021	10:24	8:00	08:40	19:04
5	MD OBAYDUL ISLAM	02-09-2021	11:35	8:00	08:47	20:22
5	MD OBAYDUL ISLAM	03-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	04-09-2021	0:00	8:00	13:44	
5	MD OBAYDUL ISLAM	05-09-2021	11:07	8:00	08:41	19:48
5	MD OBAYDUL ISLAM	06-09-2021	10:50	8:00	08:31	19:21
5	MD OBAYDUL ISLAM	07-09-2021	9:23	8:00	08:33	17:56
5	MD OBAYDUL ISLAM	08-09-2021	11:32	8:00	08:52	20:24
5	MD OBAYDUL ISLAM	09-09-2021	10:50	8:00	08:53	19:43
5	MD OBAYDUL ISLAM	10-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	11-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	12-09-2021	11:22	8:00	08:37	19:59
5	MD OBAYDUL ISLAM	13-09-2021	10:18	8:00	08:47	19:05
5	MD OBAYDUL ISLAM	14-09-2021	8:24	8:00	08:41	17:05
5	MD OBAYDUL ISLAM	15-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	16-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	17-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	18-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	19-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	20-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	21-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	22-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	23-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	24-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	25-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	26-09-2021	8:12	8:00	08:39	16:51
5	MD OBAYDUL ISLAM	27-09-2021	8:18	8:00	08:44	17:02
5	MD OBAYDUL ISLAM	28-09-2021	0:00	8:00	08:51	
5	MD OBAYDUL ISLAM	29-09-2021	0:00	8:00		
5	MD OBAYDUL ISLAM	30-09-2021	0:00	8:00		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	01-09-2021	9:38	8:00	08:52	18:30
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	02-09-2021	10:17	8:00	09:11	19:28
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	03-09-2021	0:00	8:00		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	04-09-2021	0:00	8:00		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	05-09-2021	9:30	8:00	09:05	18:35
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	06-09-2021	10:11	8:00	09:02	19:13
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	07-09-2021	8:23	8:00	09:13	17:36
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	08-09-2021	10:00	8:00	09:05	19:05
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	09-09-2021	9:03	8:00	09:05	18:08
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	10-09-2021	0:00	8:00		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	11-09-2021	0:00	8:00		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	12-09-2021	0:00	8:00		
6	ENGR. NAZMUL HUDA MASUD	13-09-2021	8:27	8:00	09:45	18:12

7	KHADIZATUL QUOBRA	29-09-2021	11:18	8:00	09:30	20:48
7	KHADIZATUL QUOBRA	30-09-2021	10:23	8:00	08:52	19:15
8	SHAMIM AL MAMUN	01-09-2021	0:00	8:00	08:20	
8	SHAMIM AL MAMUN	02-09-2021	0:00	8:00	07:51	
8	SHAMIM AL MAMUN	03-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	04-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	05-09-2021	0:00	8:00	08:18	
8	SHAMIM AL MAMUN	06-09-2021	9:02	8:00	08:13	17:15
8	SHAMIM AL MAMUN	07-09-2021	9:47	8:00	08:05	17:52
8	SHAMIM AL MAMUN	08-09-2021	8:08	8:00	08:00	16:08
8	SHAMIM AL MAMUN	09-09-2021	8:10	8:00	07:55	16:05
8	SHAMIM AL MAMUN	10-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	11-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	12-09-2021	13:23	8:00	07:17	20:40
8	SHAMIM AL MAMUN	13-09-2021	0:00	8:00	07:33	
8	SHAMIM AL MAMUN	14-09-2021	13:26	8:00	07:46	21:12
8	SHAMIM AL MAMUN	15-09-2021	12:24	8:00	07:58	20:22
8	SHAMIM AL MAMUN	16-09-2021	9:26	8:00	07:54	17:20
8	SHAMIM AL MAMUN	17-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	18-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	19-09-2021	10:16	8:00	09:12	19:28
8	SHAMIM AL MAMUN	20-09-2021	11:21	8:00	07:36	18:57
8	SHAMIM AL MAMUN	21-09-2021	10:23	8:00	08:01	18:24
8	SHAMIM AL MAMUN	22-09-2021	0:00	8:00	07:58	
8	SHAMIM AL MAMUN	23-09-2021	9:54	8:00	07:47	17:41
8	SHAMIM AL MAMUN	24-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	25-09-2021	0:00	8:00		
8	SHAMIM AL MAMUN	26-09-2021	9:07	8:00	09:20	18:27
8	SHAMIM AL MAMUN	27-09-2021	10:52	8:00	08:00	18:52
8	SHAMIM AL MAMUN	28-09-2021	11:30	8:00	08:18	19:48
8	SHAMIM AL MAMUN	29-09-2021	13:16	8:00	07:49	21:05
8	SHAMIM AL MAMUN	30-09-2021	0:00	8:00	07:43	
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	01-09-2021	8:45	8:00	09:43	18:28
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	02-09-2021	0:00	8:00	09:57	
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	03-09-2021	0:00	8:00		
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	04-09-2021	0:00	8:00		
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	05-09-2021	0:00	8:00	09:22	
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	06-09-2021	0:00	8:00	09:31	
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	07-09-2021	8:33	8:00	09:20	17:53
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	08-09-2021	0:00	8:00	09:45	
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	09-09-2021	8:07	8:00	09:16	17:23
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	10-09-2021	0:00	8:00		
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	11-09-2021	0:00	8:00		
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	12-09-2021	9:22	8:00	10:03	19:25
10	A.B.M. OBAIDUL HAQUE	13-09-2021	0:00	8:00	10:23	

12	PRATIMA TAMA	29-09-2021	11:35	8:00	09:12	20:47
12	PRATIMA TAMA	30-09-2021	10:23	8:00	08:52	19:15
13	RAIYAN SABBIR	01-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	02-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	03-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	04-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	05-09-2021	8:23	8:00	10:12	18:35
13	RAIYAN SABBIR	06-09-2021	9:03	8:00	09:49	18:52
13	RAIYAN SABBIR	07-09-2021	7:48	8:00	09:48	17:36
13	RAIYAN SABBIR	08-09-2021	9:10	8:00	09:55	19:05
13	RAIYAN SABBIR	09-09-2021	7:55	8:00	10:12	18:07
13	RAIYAN SABBIR	10-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	11-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	12-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	13-09-2021	8:37	8:00	09:35	18:12
13	RAIYAN SABBIR	14-09-2021	0:00	8:00	09:53	
13	RAIYAN SABBIR	15-09-2021	9:49	8:00	09:40	19:29
13	RAIYAN SABBIR	16-09-2021	8:05	8:00	09:55	18:00
13	RAIYAN SABBIR	17-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	18-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	19-09-2021	8:01	8:00	09:15	17:16
13	RAIYAN SABBIR	20-09-2021	7:51	8:00	09:52	17:43
13	RAIYAN SABBIR	21-09-2021	8:17	8:00	09:42	17:59
13	RAIYAN SABBIR	22-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	23-09-2021	9:41	8:00	09:18	18:59
13	RAIYAN SABBIR	24-09-2021	0:00	8:00	15:46	
13	RAIYAN SABBIR	25-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	26-09-2021	0:30	8:00	16:49	17:19
13	RAIYAN SABBIR	27-09-2021	0:00	8:00		
13	RAIYAN SABBIR	28-09-2021	8:57	8:00	09:36	18:33
13	RAIYAN SABBIR	29-09-2021	9:28	8:00	09:40	19:08
13	RAIYAN SABBIR	30-09-2021	11:15	8:00	08:54	20:09
1	MD.HABIB	01-09-2021	9:07	8:00	08:58	18:05
1	MD.HABIB	02-09-2021	0:00	8:00	08:43	
1	MD.HABIB	03-09-2021	0:00	8:00		
1	MD.HABIB	04-09-2021	0:00	8:00		
1	MD.HABIB	05-09-2021	0:00	8:00		
1	MD.HABIB	06-09-2021	0:40	8:00	18:34	19:14
1	MD.HABIB	07-09-2021	8:37	8:00	08:56	17:33
1	MD.HABIB	08-09-2021	0:00	8:00	09:09	
1	MD.HABIB	09-09-2021	0:00	8:00	08:52	
1	MD.HABIB	10-09-2021	0:00	8:00		
1	MD.HABIB	11-09-2021	0:00	8:00		
1	MD.HABIB	12-09-2021	0:00	8:00	08:29	
1	MD.HABIB	13-09-2021	0:00	8:00	08:40	