

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট

(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর

ঢাকা-১২০৭।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের জনপ্রতিনিধি ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং সুশাসন সংহতকরণ।

মিশন: উন্নত প্রশিক্ষণ প্রদান ও গবেষণা লব্ধ জ্ঞানের মাধ্যমে স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ।

নিম্নোক্ত বিষয় নিয়ে রূপকল্প গঠিত:

- অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে দক্ষতা বৃদ্ধি পদ্ধতি;
- স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য কার্যকর গবেষণা পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
- স্থানীয় সরকার-এর বিভিন্ন নীতিমালা সংস্কার ও পুনর্গঠনে অবদান।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	ইউনিয়ন পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: কামরুন নাহার পদবি: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৮১৬৪২৯৫৩৯ kamrunilg@gmail.com
২.	উপজেলা পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: খন্দকার মো: মাহবুবুর রহমান পদবি: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৩০৮৪২৫৩ khondakarmahabub@gmail.com
৩.	জেলা পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম:মো: মিজানুর রহমান পদবি: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭৮০০৬৪১১১ mizanurrahman6063@gmail.com
৪.	পৌরসভায় নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম:মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন পদবি: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৬৫৮৯০৬৮ mainul2010@gmail.com

সহকারী প্রোগ্রামার
এনআইএলজি, ঢাকা।

৫.	সিটি কর্পোরেশনে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৬.	ইউনিয়ন পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: কামরুন নাহার পদবী: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৮১৬৪২৯৫৩৯ kamrunnig@gmail.com
৭.	জেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো: মিজানুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭৮০০৬৪১১১ mizanurrahman6063@gmail.com
৮.	উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: খন্দকার মো: মাহবুবুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৩০৮৪২৫৩ khondakarmahabub@gmail.com
৯.	পৌরসভায় কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন পদবী: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৬৫৮৯০৬৮ mainul2010@gmail.com
১০.	সিটি কর্পোরেশনে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
১১.	হোস্টেল কক্ষ বরাদ্দ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন (প্রশিক্ষণার্থী না থাকলে)	প্রশাসন শাখা	প্রশিক্ষণার্থী (প্রতি সিট) ৩০০/- জনপ্রতিনিধি ও সরকারি কর্মচারী ২৫০/-, জনপ্রতিনিধি ও সরকারি কর্মচারী (ভিআইপি ২৫০/-, বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ৮০০/- পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: খন্দকার মুশফিকুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com
১২.	শ্রেণি কক্ষ বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	প্রশাসন শাখা	সরকারি অফিস/সংস্থা ৫০০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ৭০০০/- পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: মো. আবদুল খালেক পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com
১৩.	অডিটরিয়াম/সেমিনার রুম বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সরকারি অফিস/সংস্থা ১৫,০০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ২৫,০০০/- পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: মো. আবদুল খালেক পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ akhaleque1212@gmail.com

মোঃ আব্দুল হালেক
সহকারী প্রোগ্রামার
এনআইএলজি, ঢাকা।

১৪.	অডিও ভিডুয়েল সামগ্রী	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সরকারি অফিস/সংস্থা ২,০০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ৪,০০০/- পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: খন্দকার মুশফিকুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com
১৫.	গ্রন্থাগার ব্যবহার।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের প্রত্যয়নপত্র	বিনা মূল্য	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোঃ মতিউর রহমান পদবী: গ্রন্থাগারিক, ফোন: ০১৭১৭-২৫৬৪৫৯ ই-মেইল: motiur2908@yahoo.com
১৬.	প্রতিষ্ঠান থেকে প্রকাশিত পুস্তক/ জার্নাল বিক্রয়।	চাহিদার ভিত্তিতে	সরাসরি অধিযাজনের মাধ্যমে প্রকাশনা শাখা ২য় তলা, রুম নং ২১২	প্রকাশনার গায়ে মুদ্রিত মূল্য পে-অর্ডার/চেক/নগদ	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোহাম্মদ আবদুল জলিল মল্লিক পদবী : প্রকাশনা কর্মকর্তা (চা: দা:) ফোন- ০১৭৫৬১৯৯৯১৫ ই-মেইল: mollikbd77@gmail.com

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানরে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	অনুরোধের ভিত্তিকে প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	চুক্তি অনুসারে পে-অর্ডার/চেক/নগদ	চুক্তিপত্রে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
২.	গবেষণা বাস্তবায়ন	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	চুক্তি অনুসারে পে-অর্ডার/চেক/নগদ	চুক্তিপত্রে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী	মো: ইমরানুর রহমান পদবী: গবেষণা কর্মকর্তা ফোন: ০১৭২৬৪৬৪৭০৭ imranbd@y7mail.com
৩.	মডিউল প্রনয়ন /ডেভোলপমেন্ট	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	চুক্তি অনুসারে পে-অর্ডার/চেক/নগদ	চুক্তিপত্রে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৪.	গ্রন্থাগার ব্যবহার।	চাহিদার ভিত্তিতে	অধিযাজনের মাধ্যমে	বিনা মূল্য	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোঃ মতিউর রহমান পদবী: গ্রন্থাগারিক, ফোন: ০১৭১৭-২৫৬৪৫৯ ই-মেইল: motiur2908@yahoo.com

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানরে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	নৈমন্তিক ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	০১ কর্ম দিবস	নাম: খন্দকার মুশফিকুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com

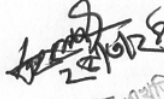
মোঃ আবু এখতার
সহকারী গ্রন্থাগারিক
এনআইএলজি, ঢাকা।

২	অর্জিত ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	৮ কর্ম দিবস	নাম: খন্দকার মুশফিকুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com
৩	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: খন্দকার মুশফিকুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com
৪	অন্যান্য ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: খন্দকার মুশফিকুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com
৫	পিআরএল মঞ্জুর	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: মো: ওমর ফারুক পারভেজ পদবী: সহ. পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অতি. দা.) ফোন: ০১৭৯৮২৩৭১১৮ pfarouque@gmail.com
৬	পেনশন মঞ্জুর	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: মো: ওমর ফারুক পারভেজ পদবী: সহ. পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অতি. দা.) ফোন: ০১৭৯৮২৩৭১১৮ pfarouque@gmail.com
৭	ভবিষ্য তহবিল অগ্রিম	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: মো: ওমর ফারুক পারভেজ পদবী: সহ. পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অতি. দা.) ফোন: ০১৭৯৮২৩৭১১৮ pfarouque@gmail.com
৮	এনআইএলজি কল্যাণ তহবিল হতে আর্থিক সহায়তা	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র।	বিনা মূল্য	০৭ কর্ম দিবস	নাম: খন্দকার মুশফিকুর রহমান পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯০৯৩৩৪ mushfiqad28@gmail.com

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা: প্রযোজ্য নহে

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র. নং	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন দাখিল
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা


মোঃ আবু এখতার হাশেমী
সহকারী প্রোগ্রামার
এনআইএলজি, ঢাকা।